

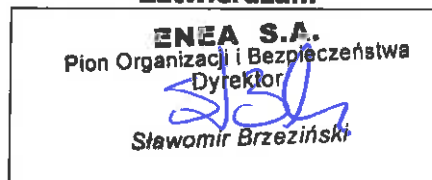
# WARUNKI ZAMÓWIENIA (WZ)

oznaczenie sprawy:  
1100/AW00/ZB/KZ/2018/0000104483



## Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu

**Zatwierdzam**



pieczęć i podpis Kierownika Zamawiającego  
(osoby upoważnionej)

Poznań, dnia 10.10.2018r.

**SPIS TREŚCI**

<b>Rozdział I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW .....</b>	<b>3</b>
<b>1. Informacje wstępne .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Tryb udzielenia zamówienia .....</b>	<b>5</b>
<b>3. Przedmiot Zamówienia .....</b>	<b>5</b>
<b>4. Termin realizacji i Realizacja zamówienia.....</b>	<b>6</b>
<b>5. Wymagania kwalifikacyjne.....</b>	<b>6</b>
<b>6. Wymagane dokumenty i oświadczenia .....</b>	<b>7</b>
<b>7. Wadium.....</b>	<b>9</b>
<b>8. Sposób przygotowania oferty .....</b>	<b>9</b>
<b>9. Oferty wspólne .....</b>	<b>10</b>
<b>10. Sposób obliczenia ceny oferty.....</b>	<b>10</b>
<b>11. Miejsce i termin składania ofert.....</b>	<b>10</b>
<b>12. Termin związania ofertą.....</b>	<b>11</b>
<b>13. Kryteria oceny ofert .....</b>	<b>11</b>
<b>14. Otwarcie ofert i przebieg postępowania .....</b>	<b>11</b>
<b>15. Wykluczenie Wykonawcy.....</b>	<b>13</b>
<b>16. Odrzucenie oferty .....</b>	<b>14</b>
<b>17. Unieważnienie postępowania .....</b>	<b>14</b>
<b>18. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy .....</b>	<b>15</b>
<b>19. Zawarcie umowy .....</b>	<b>15</b>
<b>Rozdział II – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW .....</b>	<b>19</b>

**ROZDZIAŁ I – INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW****INFORMACJE WSTĘPNE**

- 1.1. Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**ENEA S.A.**

**z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Góreckiej 1, 60 - 201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON: 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 PLN i kapitał wpłacony: 441 442 578 PLN**

- 1.2. Adres do korespondencji, składania ofert i kontaktu z Zamawiającym:

**ENEA S.A.**

**z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Góreckiej 1, 60 - 201 Poznań, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000012483, NIP 777-00-20-640, REGON: 630139960, kapitał zakładowy: 441 442 578 PLN i kapitał wpłacony: 441 442 578 PLN**

- 1.3.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:

**1100/AW00/ZB/KZ/2018/0000104483**

Wykonawcy we wszystkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

- 1.4. Wydawanie Warunków Zamówienia:

Ofertę w niniejszym postępowaniu może złożyć Wykonawca, który pobierze od Zamawiającego Warunki Zamówienia, które Zamawiający udostępnia na swojej stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>

**Zmiany Warunków Zamówienia, odpowiedzi na pytania oraz wszelkie inne informacje o postępowaniu dostępne będą jedynie na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>**

- 1.5. Zamawiający informuje, że postępowanie jest niejawne i nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców. W niniejszym postępowaniu Wykonawcom nie przysługują żadne środki odwoławcze.
- 1.6. Złożenie oferty jest równoznaczne z akceptacją Warunków Zamówienia.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w niniejszym postępowaniu, w tym także z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 1.8. Do postępowania nie znajdują zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm. – zwana dalej p.z.p.).
- 1.9. Żadne materiały dotyczące postępowania, dostarczone przez Wykonawców, nie podlegają zwrotowi.
- 1.10. Wykonawca może zwrócić się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Warunków Zamówienia, **w tym może zgłosić propozycje modyfikacji projektu Umowy stanowiącego Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**. W tym celu Zamawiający zaleca wykorzystanie Arkusza z pytaniami Wykonawcy (**Załącznik nr 5 do Warunków Zamówienia**). Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień nie później niż na 3 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek

o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, tj. **do końca dnia 17.10.2018r.** na adres email: [beata.wojkiewicz@enea.pl](mailto:beata.wojkiewicz@enea.pl) oraz [anna.pierscionek@enea.pl](mailto:anna.pierscionek@enea.pl). Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści dokumentacji postępowania. Zamawiający po zakończeniu tury pytań, udzieli odpowiedzi na zgłoszone pytania (bez ujawniania ich źródeł) i opublikuje na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>. Zamawiający zaleca, aby arkusz z pytaniami Wykonawcy został przekazany w formie edytowalnego pliku oraz skanu podpisanego dokumentu.

W przypadku wpływu pytań ze strony Wykonawców po upływie terminu, w którym Zamawiający ma obowiązek udzielenia odpowiedzi, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

- 1.11. Zamawiający może najpóźniej na 3 (trzy) dni przed terminem składania ofert, zmodyfikować treść Warunków Zamówienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja Warunków Zamówienia będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców od momentu opublikowania modyfikacji na stronie <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.
- 1.12. Zamawiający może przedłużyć termin składania Ofert, jednak nie mniej niż o 3 dni. O przedłużeniu terminu składania Ofert Zamawiający informuje na stronie internetowej <http://www.enea.pl/bip/zamowienia/platforma-zakupowa>.
- 1.13. W przypadku złożenia oferty przez spółkę wchodzącą w skład grupy kapitałowej (zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 Ustawy o Rachunkowości), Zamawiający zastrzega, że w takim przypadku ofertę może złożyć jedna spółka z grupy kapitałowej.
- 1.14. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w związku z tym wszelkie oświadczenia, zawiadomienia, zapytania do treści Warunków Zamówienia, oferty itp. muszą być składane w języku polskim. Zawarte w ofercie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski. Zamawiający dopuszcza możliwość przedstawienia tłumaczenia zwykłego. W przypadku wątpliwości Zamawiający może zażądać uzupełnienia oferty o tłumaczenie sporządzone przez tłumacza przysięgłego.
- 1.15. W postępowaniu obowiązuje zasada pisemności. Oznacza to, z zastrzeżeniem wyraźnych, odmiennych postanowień Warunków Zamówienia, że Zamawiający i Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w oryginale, z zachowaniem formy pisemnej.
- 1.16. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w wyznaczonym terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona z zachowaniem formy pisemnej, o której mowa w zdaniu powyżej. Postanowienia zawartego w zdaniu poprzednim nie stosuje się do ofert, które zawsze muszą wpłynąć do Zamawiającego w oryginale z zachowaniem formy pisemnej przed upływem terminu składania ofert – z wyjątkiem ofert składanych w toku aukcji elektronicznej.
- 1.17. Zamawiający i Wykonawca przekazując dokumenty, informacje, zawiadomienia za pomocą poczty elektronicznej żąda od drugiej strony niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
- 1.18. Zamawiający przygotowuje i przeprowadza niniejsze postępowanie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie Wykonawców. Czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem niniejszego postępowania wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
- 1.19. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

Pani Beata Wójkiewicz  
Enea Centrum Sp. z o.o. Departament Zakupów  
Biuro Udzielania Zamówienia  
tel.: 61 884 54 26; tel. kom 693 790 382; e-mail: [beata.wojkiewicz@enea.pl](mailto:beata.wojkiewicz@enea.pl)  
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00

Pani Anna Pierscionek

ENEA Centrum Sp. z o.o., Departament Zakupów  
Biuro Udzielania Zamówień  
ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, w godzinach 8.00 – 15.00  
tel. +48 / 61 884 64 28, tel. kom. +48 / 695 520 287, mail: [anna.pierscionek@enea.pl](mailto:anna.pierscionek@enea.pl)

- 1.20. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej w następujących terminach, po wcześniejszym telefonicznym potwierdzeniu:
- a) Dla Zadania 1 – adres: Poznań ul. Górecka – 12.10.2018r. w godzinach od 8:00 do 09:00.  
Osobą kontaktową w sprawie wizji lokalnych jest: Marcin Taisner tel. 605484414
  - b) Dla Zadania 2 – adres: Poznań ul Strzeszyńska 58 Budynek J – 12.10.2018r. w godzinach od 10:00 do 11:00.  
Osobą kontaktową w sprawie wizji lokalnych jest: Marcin Taisner tel. 605484414
  - c) Dla Zadania 3 - adres: Poznań ul. Nowowiejskiego 11 – 12.10.2018r. w godzinach od 12:00 do 13:00.  
Osobą kontaktową w sprawie wizji lokalnych jest: Marcin Taisner tel. 605484414

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest zgodnie z wewnętrznymi regulacjami obowiązującymi u Zamawiającego, w oparciu o niniejsze Warunki Zamówienia (zwane dalej WZ).

## 3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 3.1. Przedmiotem Zamówienia jest:  
**Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu.**
- 3.2. Zamawiający zamierza udzielić zamówienia na następujące Zadania:
- 3.2.1. **Zadanie 1: Ochrona fizyczna w obiekcie ENEA S.A. przy ul. Góreckiej 1 w Poznaniu.**  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia w pkt. I
  - 3.2.2. **Zadanie 2: Ochrona fizyczna w obiekcie ENEA S.A. przy ul. Strzeszyńskiej 58 w Poznaniu.**  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia w pkt. II
  - 3.2.3. **Zadanie 3: Ochronę fizyczną w obiekcie ENEA S.A. w Poznaniu przy ul. Nowowiejskiego 11 w Poznaniu.**  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Rozdziale II Warunków Zamówienia w pkt. III.
- 3.3. Jednocześnie Zamawiający informuje, że dopuszcza składanie ofert częściowych, co oznacza, że Wykonawca może złożyć ofertę na jedną część zamówienia (tj. jedno Zadanie), na kilka części zamówienia (tj. kilka Zadań) lub wszystkie wskazane wyżej części zamówienia (tj. wszystkie Zadania).
- 3.4. Dopuszcza się składanie ofert na wybrane przez Wykonawcę Zadanie/Zadania. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych w ramach wybranego/wybranych przez Wykonawcę Zadań/Zadań (tj. na część któregoś z Zadań). Złożone oferty muszą obejmować całość wybranych przez Wykonawcę Zadań.
- 3.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane Zadanie.
- 3.6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

- 3.7. Nie dopuszcza się składania ofert równoważnych. Złożona oferta musi dokładnie odpowiadać Szczegółowemu Opisowi Przedmiotu Zamówienia zawartemu w Rozdziale II Warunków Zamówienia i zostać przedstawiona zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 1, 1A oraz 1B do Warunków Zamówienia.**
- 3.8. **Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia zamówienia na jedno, na dwa, lub trzy Zadania temu samemu Wykonawcy.**
- 3.9. **Zamawiający zastrzega możliwość udzielenia Zamówienia w części oraz zawarcia umów na poszczególne Zadania z kilkoma Wykonawcami.**
- 3.10. Zamawiający dopuszcza powierzenie przez Wykonawcę wykonania części Zamówienia (tj. jednego Zadania lub kilku Zadań) lub całości zamówienia (tj. wszystkich Zadań) Podwykonawcom.

#### **4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

- 4.1. Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia w terminie:
- dla Zadania 1 – 24 miesiące (dwudziestu czterech) od dnia zawarcia umowy, licząc od dnia 1.12.2018r. od godziny 00:00,
  - dla Zadania 2 - 24 miesiące (dwudziestu czterech) od dnia zawarcia umowy, licząc od dnia 1.12.2018r. od godziny 00:00,
  - dla Zadania 3 - 24 miesiące (dwudziestu czterech) od dnia zawarcia umowy, licząc od dnia 08.01.2019. od godziny 08:00.

#### **5. WYMAGANIA KWALIFIKACYJNE**

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
- 5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca wykaże, że posiada aktualną koncesję MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z Ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 z późn. zm.)

- 5.1.2. sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
- 5.1.3. posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia:
- dysponuje osobami posiadającymi legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz przynajmniej jednego pracownika posiadającego legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej oraz poświadczenie bezpieczeństwa albo upoważnienie do dostępu do informacji niejawnych z klauzulą "zastrzeżone" wraz z aktualnym zaświadczeniem o szkoleniu z ochrony informacji niejawnych (5 lat od daty wynikającej z zaświadczenia);
  - posiada grupę interwencyjną, która przybędzie na miejsce wysłania sygnału w czasie nie dłuższym niż 20 minut od momentu otrzymania sygnału alarmowego w celu wyeliminowania zagrożenia oraz zabezpieczenia obiektu do czasu przybycia osoby upoważnionej przez Zamawiającego lub odpowiednich służb (Zamawiający dopuszcza wykorzystanie podwykonawcy tylko w tym zakresie),
  - realizował Usługi Podobne.

Na potwierdzenie spełnienia niniejszego warunku Wykonawca wykaże, że realizował 3 (trzy) Usługi Podobne (Załącznik nr 6 - Wykaz Usług Podobnych).

Przez Usługę Podobną Zamawiający rozumie usługę spełniającą łącznie poniższe przesłanki:

- umowę zrealizowaną w okresie od wrzesień 2015r. do wrzesień 2018r.,
- umowę zawartą na okres minimum 12 miesięcy,
- umowę polegającą na: usłudze w zakresie ochrony fizycznej obiektów o powierzchni biurowej lub powierzchni magazynowej lub powierzchni produkcyjnej nie mniejszej niż 5000 mk

- iv. umowę zrealizowaną lub trwającą o wartości minimum: 150 000,00 zł netto, za którą, Wykonawca otrzymał już wynagrodzenie o wartości minimum 120 000,00 zł netto za usługę,
- v. umowę zakończoną lub trwającą potwierdzoną dokumentami poświadczającymi należyte wykonanie/wykonywanie usług (referencje, oświadczenie Klienta Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia referencji własnych przez Wykonawcę); dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości, których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą.

**Uwaga:**

**Niezależnie od złożenia przez Wykonawcę oferty na jedną część zamówienia (tj. jedno Zadanie ) bądź na dwie części zamówienia (tj. dwa Zadania) bądź na wszystkie części zamówienia (trzy Zadania) Zamawiający wymaga wykazania się przez Wykonawcę realizacją 3 (trzech) Usług Podobnych.**

- 5.2. Wykonawca musi wykazać spełnienie warunku udziału w postępowaniu w oparciu o zasoby własne. Wykonawca nie może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 5.3. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków w oparciu o informacje zawarte w dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.
- 5.4. Nie dopuszcza się posługiwania się zasobami podmiotów trzecich w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 5.5. Zamawiający dopuszcza udział w postępowaniu podwykonawcy tylko w zakresie grupy interwencyjnej. Wykonawca odpowiada za działania innych podmiotów w pełnym zakresie jak za swoje własne działania.
- 5.6. Wykonawca musi wykazać spełnianie ww. warunków nie później niż na dzień składania ofert na podstawie przedłożonych oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. – 6.2.

## **6. WYMAGANE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA**

- 6.1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i nie podlegania wykluczeniu z postępowania Zamawiający żąda przedstawienia następujących oświadczeń i dokumentów:
  - a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1, 1A, oraz 1B do Warunków Zamówienia**),
  - b) podpisane oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2 do Warunków Zamówienia**),
  - c) podpisane upoważnienie do podpisania oferty i załączników do niej, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę (**Załącznik nr 3 do Warunków Zamówienia**),
  - d) podpisane oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności (**Załącznik nr 4 do Warunków Zamówienia**),
  - e) wykaz doświadczenia Wykonawcy w realizacji Usług Podobnych (**Załącznik 6 do Warunków Zamówienia**) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie, dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług powinny być sporządzone i oznaczone w taki sposób, aby nie było wątpliwości których usług wykazanych przez Wykonawcę dotyczą,
  - f) wypełniony i podpisany wykaz podwykonawców i zakres powierzonych im prac (jeśli dotyczy wraz z oświadczeniem Wykonawcy o ponoszeniu pełnej odpowiedzialności w stosunku do Zamawiającego za działania podwykonawców jak za działania własne (**Załącznik nr 7 do Warunków Zamówienia**),
  - g) Zobowiązanie Wykonawcy (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**), iż w przypadku wyboru Jego oferty w przed zawarciem Umowy, zostanie Zamawiającemu przedłożona kopia dokumentu



potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej. W przypadku gdy umowa ubezpieczenia, o której mowa powyżej jest zawarta na okres krótszy niż okres obowiązywania Umowy, zobowiązanie Wykonawcy do przedkładania Zamawiającemu bez wezwania, w terminie zapewniającym utrzymanie ciągłości ubezpieczenia, kserokopii aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia na kolejny okres.

**Uwaga:**

**Niezależnie od złożenia przez Wykonawcę oferty na jedną część zamówienia (tj. jedno Zadanie) bądź na dwie części zamówienia (tj. dwa Zadania) bądź na wszystkie części zamówienia (trzy Zadania) Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na 3.000.000,00 zł netto.**

- h) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w tym postępowaniu:
- w przypadku zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku ze strony internetowej Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
  - w przypadku odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, Zamawiający dopuszcza przedstawienie wydruku pobranego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości,
- i) kopię aktualnej koncesji MSWiA na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia zgodnie z Ustawą z dnia 22.08.1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 z późn. zm.),
- j) podpisane oświadczenie o spełnieniu minimalnych wymagań w zakresie stosowanych zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych dotyczących ochrony danych osobowych osób fizycznych (**Załącznik nr 9 do Warunków Zamówienia**),
- k) podpisane oświadczenie wykonawcy o zapoznaniu się z informacją o administratorze danych osobowych (**Załącznik nr 10 do Warunków Zamówienia**),
- l) podpisane oświadczenie o uczestnictwie w grupie kapitałowej (**Załącznik nr 11 do Warunków Zamówienia**),
- m) do oferty należy również załączyć zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej, tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.
- 6.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6.1. lit. h) Warunków Zamówienia - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 6.3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - przy czym dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert – lub oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym lub administracyjnym kraju, w którym Wykonawca ma



siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości..

- 6.4. **Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.2. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii, przy czym oświadczenie, o którym mowa w pkt. 7.3 składa się w formie oryginału. W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do oferty, dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelny zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku potrzeby dołączenia pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby zostało ono złożone w wersji oryginalnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.**
- 6.5. Jeżeli termin składania ofert ulegnie przesunięciu, wówczas dokumenty, które do upływu nowego terminu tracą ważność, winny zostać uaktualnione.
- 6.6. Zamawiający informuje, że w przypadku wystąpienia w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. DZ.U. 2018, poz. 419.) Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, że stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zobowiązuje Wykonawców, aby w przypadku występowania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca będzie chciał zastrzec przed dostępem, zostały załączone do oferty w osobnej kopercie z dopiskiem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.

## **7. WADIUM**

- 7.1. W niniejszym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

## **8. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

- 8.1. Oferta musi zawierać wszystkie:
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty obejmujący oświadczenie o zaakceptowaniu Warunków Zamówienia (**Załącznik nr 1, nr 1A i nr 1B do Warunków Zamówienia**),
  - b) dokumenty wymienione w pkt 6.1. – 6.3. Warunków Zamówienia. **Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określonych w pkt. 6.1. lit. a), b), d), e), f), g), j), k), l) zgodnie z załączonymi wzorami dokumentów.**
- 8.2. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na ofertę były połączone (spięte).
- 8.3. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne w ramach grupy kapitałowej ENEA; nie są natomiast dostępne publicznie, chyba że obowiązek taki wynika z przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
- 8.4. Oferta wraz z załącznikami i wszystkimi dokumentami musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
- 8.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane i podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.
- 8.6. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:

**Oferta w postępowaniu o udzielenia zamówienia na:**  
**Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu**  
**Sygnatura postępowania: 1100/AW00/ZB/KZ/2018/0000104483**  
**Nie otwierać przed 24.10.2018 r. godz. 10:00**

- 8.7. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- a) w przypadku wycofania oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swoją wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 9.6. z dopiskiem „Wycofanie”,
  - b) w przypadku zmiany oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swoją zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 9.6. z dopiskiem „Zmiany”.
- 8.8. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty, ani wycofać jej po upływie terminu do składania ofert.

## **9. OFERTY WSPÓLNE**

- 9.1. Nie dopuszcza się składania ofert wspólnych, w tym w formie konsorcjum Wykonawców czy w formie spółek cywilnych.

## **10. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**

- 1.1. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i wydatki jakie Wykonawca poniesie w celu wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności:
- a) opracowanie Instrukcji Ochrony Obiektu, zawierającą szczegółowy opis działań ochronnych oraz zakres obowiązków i uprawnień wykonawcy związany z realizacją przedmiotu zamówienia w terminie 30 dni kalendarzowych od zawarcia umowy w oparciu o obowiązujące we wskazanych lokalizacjach instrukcjach ruchu osobowego, instrukcjach przeciwpożarowych
  - b) koszty umundurowania pracowników
  - c) koszty szkolenia i nadzoru na pracownikami ochrony
  - d) koszty grupy interwencyjnej,
  - e) koszty związane z instalacją i utrzymaniem urządzeń technicznych i teletechnicznych niezbędnych do realizacji usługi w szczególności kosztów podłączenia do systemu alarmowego oraz udostępnieniem nadajników GSM/GPRS.
- 10.1. Cena powinna być skonstruowana w sposób podany w formularzach ofert. Podana cena jest obowiązująca w całym okresie ważności oferty i w trakcie realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.
- 10.2. Cena oferty musi być podana w złotych polskich.
- 10.3. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w walucie złoty polski.

## **11. MIĘJSCA I TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

- 11.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego wskazanej w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w Kancelarii Zamawiającego (Poznań 60-201, ul. Górecka 1 pok. nr 424), w terminie do **24.10.2018r. do godz. 10:00**.
- 11.2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej wpływu pod adres wskazany w pkt 1.2. Warunków Zamówienia.



11.3. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania.

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 12.1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres **90** dni od upływu terminu składania ofert.
- 12.3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na wydłużenie terminu o oznaczony okres.

## 13. KRYTERIA OCENY OFERT

- 13.1. Ocena ofert, wybór najkorzystniejszej oferty oraz udzielenie zamówienia będzie następowało odrębnie dla każdego Zadania.
- 13.2. Oznacza to, że w toku postępowania Zamawiający może udzielić zamówienia na jedno Zadanie albo na wszystkie Zadania.
- 13.3. Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium
1.	<b>ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 1</b>	<b>100%</b>
2.	<b>ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 2</b>	<b>100%</b>
3.	<b>ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 3</b>	<b>100%</b>

### 13.3.1. **KRYTERIUM 1, 2, 3 – ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 1, DLA ZADANIA 2 I DLA ZADANIA 3 – WAGA PO 100%**

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie łącznej ceny netto oferty dla danego Zadania z oferty najtańszej z ofert dla danego Zadania przez łączną cenę netto oferty badanej dla danego Zadania.

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie zgodnie z poniższym wzorem:

**Łączna cena netto z oferty najtańszej dla danego Zadania**

**Łączna cena netto z oferty badanej dla danego Zadania**      **x 100% x 100 pkt**

- 13.4. Za oferty najkorzystniejsze będą uznane oferty, które uzyskają w kolejności największą łączną ilość punktów w ww. kryteriach dla danego Zadania.
- 13.5. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru ofert dla danego Zadania zgodnie z pkt 13.3. Warunków Zamówienia z uwagi na to, że oferty przedstawiają taki sam bilans wszystkich kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te Oferty, do złożenia Ofert dodatkowych w wyznaczonym terminie lub Zamawiający przeprowadzi drugą turę negocjacji z tymi Wykonawcami.

**14. OTWARCIE OFERT I PRZEBIEG POSTĘPOWANIA**

- 14.1. Po otwarciu ofert, Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy Wykonawcy nie zostają wykluczeni oraz czy oferty nie podlegają odrzuceniu. Nieodrzucone oferty Wykonawców, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w Warunkach Zamówienia. Zamawiający poprawi oczywiste błędy rachunkowe lub pisarskie w treści oferty. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zmianie dokonanej w złożonej przez niego ofercie.
- 14.2. Otwarcie ofert jest niejawne.
- 14.3. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania najpierw oceny ofert, a następnie zbadania, czy Wykonawcy, których oferty zostały ocenione jako najkorzystniejsze, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 14.4. Jeżeli oferta będzie zawierać rażąco niską cenę w stosunku do Przedmiotu Zamówienia, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający wezwie Wykonawców we wskazanym terminie:
- do uzupełnienia lub wyjaśnienia dokumentów dotyczących spełnienia warunków udziału w Postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu z Postępowania przez Wykonawcę,
  - do wyjaśnienia treści oferty oraz dokumentów dotyczących Przedmiotu Zamówienia wpływających na ocenę oferty,

przy czym działania te nie mogą doprowadzić do naruszenia zasady uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia konsultacji z Wykonawcami w celu wyjaśnienia kwestii związanych z wezwaniami do uzupełnienia lub weryfikacji błędów.

**Uwaga:**

**Nie będą podlegały wezwaniu do uzupełnienia dokumenty mające wpływ na ocenę ofert.**

- 14.6. Dokumenty uzupełnione na wezwanie Zamawiającego muszą potwierdzać stan faktyczny aktualny na dzień składania ofert.
- 14.7. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzania negocjacji indywidualnych (tj. odrębnie z każdym Wykonawcą) lub jednoczesnych (tj. przy udziale wszystkich zaproszonych do negocjacji Wykonawców).
- 14.8. Negocjacje mogą podlegać wszystkie elementy oferty, w tym w szczególności elementy podlegające ocenie w ramach kryteriów oceny ofert. Negocjacje nie podlegają: wielkość i zakres przedmiotu Zamówienia oraz termin realizacji Zamówienia.
- 14.9. Zamawiający zastrzega, że zakończenie negocjacji nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty.
- 14.10. Zamawiający prowadzi z Wykonawcami negocjacje według jednego z wybranych sposobów:
- alfabetycznie – dotyczy firmy (nazwy) Wykonawcy, lub
  - zaoferowanych cen – począwszy od najwyższej ceny, lub
  - terminu złożenia Ofert – decyduje data wpływu do siedziby Zamawiającego.
- 14.11. Negocjacje prowadzone są według następujących zasad:
- negocjacje mogą przebiegać w minimum jednej turze negocjacyjnej,
  - Zamawiający drogą elektroniczną zaprasza Wykonawców na negocjacje informując ich o dacie, lokalizacji i formie prowadzonych negocjacji.
- 14.12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej aukcji elektronicznej po zakończeniu negocjacji.
- 14.13. Treść umowy, której Projekt stanowi **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia obowiązujący w dniu terminu składania ofert** nie podlega negocjacji. Treść umowy może ulec zmianie jedynie w szczególnie uzasadnionych przypadkach, za które uznaje się wprowadzenie zapisów techniczno –

organizacyjnych zapewniających sprawne wykonywanie umowy. Powyższe nie dotyczy postanowień umowy, w których pozostawiono miejsce do uzupełnienia.

**Jednocześnie Zamawiający przypomina o możliwości składania propozycji modyfikacji projektu Umowy zgodnie z pkt 1.10 Warunków Zamówienia.**

- 14.14. Zamawiający w ramach negocjacji dopuszcza możliwość przeprowadzenia aukcji elektronicznej w toku postępowania po złożeniu ofert przez Wykonawców z zastosowaniem kryteriów oceny Ofert określonych w Warunkach Zamówienia.
- 14.15. Zamawiający zastrzega, iż przeprowadzenia aukcji elektronicznej będzie miało miejsce w sytuacji, gdy zostaną złożone przynajmniej 2 (dwie) oferty nie podlegające odrzuceniu.
- 14.16. Zamawiający zastrzega, że wygranie aukcji elektronicznej nie jest równoznaczne z wyborem najkorzystniejszej oferty.
- 14.17. Przedmiotem aukcji elektronicznej będzie kryterium ceny określone w Warunkach Zamówienia.
- 14.18. W zaproszeniu do udziału w aukcji elektronicznej Zamawiający poinformuje Wykonawców:
- a) o danych, które zostaną Wykonawcą udostępnione Wykonawcom podczas aukcji elektronicznej,
  - b) o minimalnym postąpieniu w aukcji elektronicznej,
  - c) o przebiegu procedury aukcji elektronicznej.
- 14.19. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia minimum jednej tury negocjacji po zakończeniu aukcji elektronicznej.
- 14.20. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcom, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze dla danego Zadania. Zamawiający dopuszcza wybór więcej niż jednego Wykonawcy w Postępowaniu dla danego Zadania.
- 14.21. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszych ofert dla danego Zadania, Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyniku postępowania.
- 14.22. Wykonawcy nie przysługują żadne środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania.

## **15. WYKLUCZENIE WYKONAWCY**

- 15.1. Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w Postępowaniu o udzielenie Zamówienia w następujących przypadkach:
- a) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził stwierdzoną prawomocnym orzeczeniem sądu szkodę ENEA w związku z realizacją Zamówienia;
  - b) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wyrządził szkodę ENEA, nie wykonując Zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia Postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - c) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert wypowiedział ENEA umowę w sprawie Zamówienia z przyczyn innych niż wina ENEA lub siła wyższa;
  - d) w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania Ofert odmówił zawarcia umowy w sprawie Zamówienia po wyborze jego Oferty przez ENEA;
  - e) otwarto w stosunku do niego likwidację, lub ogłoszono jego upadłość, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
  - f) wykonywał bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem Postępowania lub posługiwał się w celu sporządzenia Oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tego Wykonawcy w Postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - g) złożył nieprawdziwe informacje mające lub mogące mieć wpływ na wynik Postępowania;

- h) nie wykazał spełnienia warunków udziału w Postępowaniu;
- 15.2. Oferta/y Wykonawcy, który został wykluczony z postępowania w całości lub w danym Zadaniu, na którego realizację złożył ofertę jest/są uznawana/e za odrzuconą/e i nie podlega/podlegają badaniu i ocenie.
- 15.3. Wykonawcę wykluczonego z postępowania Zamawiający niezwłocznie poinformuje o wykluczeniu wraz z podaniem uzasadnienia.
- 15.4. Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze na rozstrzygnięcie postępowania.

## **16. ODRZUCENIE OFERTY**

- 16.1. Oferta podlega odrzuceniu w przypadkach, gdy:
- a) jej treść nie odpowiada wymaganiom określonym w Warunkach Zamówienia, pomimo wezwania Wykonawcy do uzupełnienia Oferty lub poprawienia błędów w Ofercie w wyznaczonym przez ENEA terminie;
  - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - c) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia albo Wykonawca nie przedstawił w wyznaczonym terminie wyjaśnień potwierdzających, że Oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny;
  - d) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w Postępowaniu lub niezaproszonego do składania Ofert;
  - e) jej treść narusza przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
  - f) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
  - g) została złożona po terminie składania Ofert;
  - h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zażądano jego wniesienia.
- 16.2. O odrzuceniu oferty dla danego Zadania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, podając uzasadnienie.
- 16.3. Oferta odrzucona dla danego Zadania nie jest rozpatrywana.

## **17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

- 17.1. Postępowanie dla danego Zadania unieważnia się w przypadku gdy:
- a) nie złożono żadnej Oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena Najkorzystniejszej Oferty, pomimo przeprowadzenia negocjacji lub aukcji elektronicznej, przewyższa kwotę, którą ENEA zamierza przeznaczyć na finansowanie Zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny Najkorzystniejszej Oferty;
  - c) Kierownik Zamawiającego nie zatwierdził przedstawionej mu rekomendacji wyboru Najkorzystniejszej Oferty;
  - d) wystąpiły inne istotne okoliczności powodujące, że prowadzenie Postępowania lub realizacja Zamówienia nie leży w interesie ENEA;
  - e) w trakcie postępowania nastąpiło istotne naruszenie przepisów Regulaminu, które miało wpływ na wynik Postępowania;
  - f) wystąpiły inne uzasadnione przyczyny.
- 17.2. Zamawiający dopuszcza możliwość unieważnienia postępowania dla danego Zadania.

- 17.3. Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty dla danego Zadania o unieważnieniu postępowania dla danego Zadania, z podaniem uzasadnienia przesłanek unieważnienia.
- 17.4. Wykonawca akceptuje fakt, iż unieważnienie postępowania dla danego Zadania nie kreuje po jego stronie żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego, w szczególności roszczeń o zawarcie umowy lub odszkodowawczych.
- 17.5. Zamawiający dopuszcza możliwość rozstrzygnięcia postępowania dla danego Zadania również w przypadku złożenia jednej ważnej oferty.

## **18. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

- 18.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

## **19. ZAWARCIE UMOWY**

- 19.1. Z Wykonawcami, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze dla danego Zadania, zostaną zawarte umowy w formie pisemnej, w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Strony mogą zawrzeć umowę po upływie terminu związania ofertą, o ile wyrażą na to zgodę. Projekt umowy stanowi odpowiednio **Załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia**.
  - 19.2. Warunkiem podpisania Umowy jest przedstawienie dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia z sumą ubezpieczenia nie mniejszą niż: 3.000.000,00 zł netto (słownie: trzy miliony złotych 00/100), na zdarzenie wraz ze zobowiązaniem do posiadania przedmiotowej polisy przez czas trwania umowy (**Załącznik nr 8 do Warunków Zamówienia**).
- Uwaga:**  
**Niezależnie od złożenia przez Wykonawcę oferty na jedną część zamówienia (tj. jedno Zadanie ) bądź na dwie części zamówienia (tj. dwa Zadania) bądź na wszystkie części zamówienia (trzy Zadania) Zamawiający wymaga przedstawienia dokumentu ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na 3.000.000,00 zł netto.**
- 19.3. Jeżeli okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia lub przedstawił nieprawdziwe dane, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert dla danego Zadania, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
  - 19.4. Zamawiający na podstawie przeprowadzonego postępowania zakupowego zawrze umowy z wybranymi Wykonawcami.
  - 19.5. Jeżeli okaże się, że Wykonawcy, których oferty zostały wybrane dla danego Zadania:
    - a) będzie uchylał się od zawarcia Umowy w sprawie zamówienia,
    - b) przedstawił nieprawdziwe dane,
    - c) nie wypełnił wymogów stawianych w pkt. 19.2,Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert dla danego Zadania, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
  - 19.6. Zamawiający nie zobowiązuje się wobec Wykonawców do korzystania ze wszystkich świadczeń objętych Umowami, ani nie deklaruje przewidywanej wartości świadczeń w okresie obowiązywania Umów.



**Rozdział II – SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA****I. Zadanie 1:****1. Ochrona fizyczna w obiekcie ENEA S.A. przy ul. Góreckiej 1 w Poznaniu:**

- a. dni powszednie: **1 pracownik całodobowo,**
  - b. soboty: **1 pracownik całodobowo,**
  - c. niedziele i święta: **1 pracownik całodobowo.**
2. podłączenie do monitoringu systemu alarmowego wraz z dojazdem grupy interwencyjnej do obiektów ENEA S.A. przy ul. Góreckiej 1 w Poznaniu.

Ochrona obiektu i mienia Zamawiającego polega na:

1. ochronie obiektu, mienia Spółki przed zniszczeniem, włamaniem i kradzieżami oraz przedostaniem się na teren osób trzecich,
2. obserwacji obrazu z kamer monitorujących obiekty w przypadku budynku przy ul. Strzeszyńskiej także parking,
3. kontroli ruchu osobowego zgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiającego;
4. sprawdzaniu po godzinach pracy stanu zabezpieczenia, zamknięcia, oplombowania ochraniających obiektów,
5. wydawaniu i przyjmowaniu kluczy oraz ewidencjonowaniu tych czynności;
6. prowadzeniu Książki Gości w obiektach,
7. zamykaniu drzwi wejściowych w obiektach po godz. 19.00 oraz otwieranie o godz. 6.00,
8. prowadzeniu Książki Służby opisującej przebieg służby,
9. prowadzeniu systematycznych obchodów budynków mających na celu kontrolę stanu zabezpieczenia poszczególnych pomieszczeń co dwie godziny od 20.00 do 5.00,
10. niezwłocznym informowaniu przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałych awariach, pożarze oraz próbach włamania i wandalizmu,
11. ścisłym współdziałaniu w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony z przedstawicielem Zamawiającego,
12. reagowanie na nietypowe zachowanie się osób znajdujących się na chronionym terenie,
13. niezwłocznym powiadomianiu właściwych terytorialnie jednostek Straży Pożarnej, Policji i Straży Miejskiej o zaistniałych zagrożeniach na terenie obiektów,
14. niezwłocznym powiadomieniem odpowiednich służb o awariach związanych z funkcjonowaniem urządzeń technicznych, instalacji wodnej i kanalizacyjnej, , elektrycznej i alarmowej,
15. obsłudze w zakresie niezbędnym urządzeń technicznych dotyczącej sygnalizacji przeciwpożarowej i antywłamaniowej,
16. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania wykonywania obowiązków przez pracowników ochrony minimum dwa razy w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego.

Zamawiający:

1. Zastrzega możliwość akceptacji pracowników delegowanych do realizacji Zamówienia,
2. Oczekuje, że Wykonawca będzie gotowy do realizacji usługi będącej przedmiotem postępowania z **dniem 01.12.2018 r. od godz. 0.00.**



**II. Zadanie 2:**

- 1. Ochrona fizyczna w obiekcie ENEA S.A. przy ul. Strzeszyńskiej 58 w Poznaniu:**
  - a. dni powszednie: **1 pracownik całodobowo,**
  - b. soboty: **1 pracownik całodobowo,**
  - c. niedziele i święta: **1 pracownik całodobowo.**
2. podłączenie do monitoringu systemu alarmowego wraz z dojazdem grupy interwencyjnej do obiektów ENEA S.A. przy ul. Strzeszyńskiej 58 J w Poznaniu.

Ochrona obiektu i mienia Zamawiającego polega na:

1. ochronie obiektu, mienia Spółki przed zniszczeniem, włamaniem i kradzieżami oraz przedostaniem się na teren osób trzecich,
2. obserwacji obrazu z kamer monitorujących obiekty przy ul. Strzeszyńskiej włącznie z parkingiem,
3. kontroli ruchu osobowego zgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiającego;
4. sprawdzaniu po godzinach pracy stanu zabezpieczenia, zamknięcia, oplombowania ochraniających obiektów;
5. wydawaniu i przyjmowaniu kluczy oraz ewidencjonowaniu tych czynności;
6. prowadzeniu Książki Gości w obiektach,
7. zamykaniu drzwi wejściowych w obiektach po godz. 19.00 oraz otwieranie o godz. 6.00.
8. prowadzeniu Książki Służby opisującej przebieg służby,
9. prowadzeniu systematycznych obchodów budynków mających na celu kontrolę stanu zabezpieczenia poszczególnych pomieszczeń co dwie godziny od 20.00 do 5.00,
10. niezwłocznym informowaniu przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałych awariach, pożarze oraz próbach włamania i wandalizmu,
11. ścisłym współdziałaniu w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony z przedstawicielem Zamawiającego,
12. reagowanie na nietypowe zachowanie się osób znajdujących się na chronionym terenie,
13. niezwłocznym powiadomianiu właściwych terytorialnie jednostek Straży Pożarnej, Policji i Straży Miejskiej o zaistniałych zagrożeniach na terenie obiektów,
14. niezwłocznym powiadomieniu odpowiednich służb o awariach związanych z funkcjonowaniem urządzeń technicznych, instalacji wodnej i kanalizacyjnej, , elektrycznej i alarmowej,
15. obsłudze w zakresie niezbędnym urządzeń technicznych dotyczącej sygnalizacji przeciwpożarowej i antywłamaniowej,
16. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania wykonywania obowiązków przez pracowników ochrony minimum dwa razy w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego.

Zamawiający:

1. Zastrzega możliwość akceptacji pracowników delegowanych do realizacji Zamówienia,
2. Oczekuje, że Wykonawca będzie gotowy do realizacji usługi będącej przedmiotem postępowania z dniem **01.12.2018 r. od godz. 0.00.**

**III. Zadanie 3:**

1. **Ochronę fizyczną w obiekcie ENEA S.A. w Poznaniu przy ul. Nowowiejskiego 11 w Poznaniu:**
  - a. dni powszednie: **1 pracownik całodobowo**
  - b. soboty: **1 pracownik całodobowo**
  - c. niedziele i święta: **1 pracownik całodobowo**
2. podłączenie 2 obiektów Zamawiającego do monitoringu systemu alarmowego wraz z dojazdem grupy interwencyjnej do tych obiektów (ul. Nowowiejskiego 11 oraz przy ul. Marcinkowskiego 27).

Ochrona obiektów i mienia Zamawiającego polega na:

1. ochronie obiektu, mienia Spółki przed zniszczeniem, włamaniem i kradzieżami oraz przedostaniem się na teren osób trzecich,
2. obserwacji obrazu z kamer monitorujących obiekty w przypadku budynku przy ul. Nowowiejskiego 11 także parking,
3. kontroli ruchu osobowego zgodnie z obowiązującymi przepisami Zamawiającego,
4. sprawdzaniu po godzinach pracy stanu zabezpieczenia, zamknięcia, oplombowania ochraniających obiektów,
5. wydawaniu i przyjmowaniu kluczy oraz ewidencjonowaniu tych czynności,
6. prowadzeniu Książki Gości w obiekcie,
7. zamykaniu drzwi wejściowych w obiekcie po godz. 19.00 oraz otwieranie o godz. 6.00,
8. prowadzeniu Książki Służby opisującej przebieg służby,
9. prowadzeniu systematycznych obchodów budynków mających na celu kontrolę stanu zabezpieczenia poszczególnych pomieszczeń co dwie godziny od 20.00 do 5.00;
10. niezwłocznym informowaniu przedstawiciela Zamawiającego o zaistniałych awariach, pożarze oraz próbach włamania i wandalizmu,
11. ścisłym współdziałaniu w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony z przedstawicielem Zamawiającego,
12. reagowanie na nietypowe zachowanie się osób znajdujących się na chronionym terenie,
13. niezwłocznym powiadomianiu właściwych terytorialnie jednostek Straży Pożarnej, Policji i Straży Miejskiej o zaistniałych zagrożeniach na terenie obiektu,
14. niezwłocznym powiadomieniu odpowiednich służb o awariach związanych z funkcjonowaniem urządzeń technicznych, instalacji wodnej i kanalizacyjnej, elektrycznej i alarmowej,
15. obsłudze w zakresie niezbędnym urządzeń technicznych dotyczącej sygnalizacji przeciwpożarowej i antywłamaniowej,
16. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania wykonywania obowiązków przez pracowników ochrony minimum dwa razy w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego.

Zamawiający:

1. Zastrzega możliwość akceptacji pracowników delegowanych do realizacji Zamówienia,
2. Oczekuje, że Wykonawca będzie gotowy do realizacji usługi będącej przedmiotem postępowania z dniem **08.01.2019 r. od godz. 8.00**

**Rozdział II – WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

- 1) ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 1.
- 2) ZAŁĄCZNIK NR 1A - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 2.
- 3) ZAŁĄCZNIK NR 1B - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 3.
- 4) ZAŁĄCZNIK NR 2 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- 5) ZAŁĄCZNIK NR 3 - UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ.
- 6) ZAŁĄCZNIK NR 4 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI.
- 7) ZAŁĄCZNIK NR 5 - ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY.
- 8) ZAŁĄCZNIK NR 6 - WYKAZ USŁUG PODOBNYCH.
- 9) ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ PODWYKONAWCÓW.
- 10) ZAŁĄCZNIK NR 8 - ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZAWARCIA UMOWY UBEZPIECZENIA.
- 11) ZAŁĄCZNIK NR 9 - OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.
- 12) ZAŁĄCZNIK NR 10 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH.
- 13) ZAŁĄCZNIK NR 11 - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ.
- 14) ZAŁĄCZNIK NR 12 – PROJEKT UMOWY.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 1**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu</b>
---

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 1:****CENA NETTO: ..... zł.****CENA NETTO SŁOWNIE: ..... zł.****W TYM:****a) KWOTA MIESIĘCZNEGO RYCZAŁTU WYNOŚI:****CENA NETTO: ..... zł.****CENA NETTO SŁOWNIE: ..... zł.****b) STAWKA ROBOCZOGODZINY WYNOŚI: .....****CENA NETTO: ..... zł.****CENA NETTO SŁOWNIE: ..... zł.**

2. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie: 24 miesięcy (dwudziestu czterech) od dnia zawarcia umowy, licząc od dnia 1.12.2018r. od godziny 00:00.

3. Oświadczam(y), że:

a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,

b) zamówienie wykonam(y):

samodzielnie /  z udziałem podwykonawców

c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,

- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej używanej przez Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  
 tak /  nie
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 1A - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 2**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu</b>
---

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 2:****CENA NETTO: ..... zł.****CENA NETTO SŁOWNIE: ..... zł.****W TYM:****a) KWOTA MIESIĘCZNEGO RYCZAŁTU WYNOŚI:****CENA NETTO: ..... zł.****CENA NETTO SŁOWNIE: ..... zł.****b) STAWKA ROBOCZOGODZINY WYNOŚI: .....****CENA NETTO: ..... zł.****CENA NETTO SŁOWNIE: ..... zł.**

2. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie: 24 miesięcy (dwudziestu czterech) od dnia zawarcia umowy, licząc od dnia 1.12.2018r. od godziny 00:00.

3. Oświadczam(y), że:

- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,

- b) zamówienie wykonam(y):

 samodzielnie /  z udziałem podwykonawców

- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,



- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej używanej przez Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  
 tak /  nie
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 1B - FORMULARZ OFERTY DLA ZADANIA 3**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oferta w postępowaniu**

Ja, niżej podpisany (My niżej podpisani):

--

działając w imieniu i na rzecz:

--

Składam(y) ofertę na wykonanie zamówienia, którego przedmiotem jest:

<b>Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu</b>
---

1. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę:

**ŁĄCZNA CENA NETTO OFERTY DLA ZADANIA 3:**

**CENA NETTO:** ..... zł.

**CENA NETTO SŁOWNIE:** ..... zł.

**W TYM:****a) KWOTA MIESIĘCZNEGO RYCZAŁTU WYNOŚI:**

**CENA NETTO:** ..... zł.

**CENA NETTO SŁOWNIE:** ..... zł.

**b) STAWKA ROBOCZOGODZINY WYNOŚI:** .....

**CENA NETTO:** ..... zł.

**CENA NETTO SŁOWNIE:** ..... zł.

2. wykonam(y) przedmiot zamówienia w terminie: 24 miesięcy (dwudziestu czterech) od dnia zawarcia umowy, licząc od dnia 08.01.2019r. od godziny 08:00.
3. Oświadczam(y), że:
- a) jestem(śmy) związany(i) niniejszą ofertą przez okres **90 dni** od upływu terminu składania ofert,
- b) zamówienie wykonam(y):
- samodzielnie** /  **z udziałem podwykonawców**
- c) otrzymałem(liśmy) wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty,

- d) wyrażamy zgodę na wprowadzenie skanu naszej oferty do platformy zakupowej używanej przez Zamawiającego,
- e) akceptuję(emy) treść Warunków Zamówienia i w razie wybrania mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do podpisania Umowy, zgodnej z projektem stanowiącym załącznik nr 12 do Warunków Zamówienia,
- f) wszelkie informacje zawarte w formularzu oferty wraz z załącznikami są zgodne ze stanem faktycznym,
- g) nie zalegam(my) z opłacaniem podatków i opłat,
- h) nie zalegam(my) z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne,
- i) jesteśmy podmiotem, w którym Skarb Państwa posiada bezpośrednio lub pośrednio udziały [dodatkowa informacja do celów statystycznych]:  
 tak /  nie
- j) osobą uprawnioną do udzielania wyjaśnień Zamawiającemu w imieniu Wykonawcy jest:

Pan(i) ..... , tel.: ..... e-mail: .....

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu:****Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa powszechnie obowiązującego nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis  
przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 3 – UPOWAŻNIENIE UDZIELONE PRZEZ WYKONAWCĘ****Upoważnienie**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Upoważnienie udzielone przez Wykonawcę do podpisania oferty i załączników oraz składania i przyjmowania innych oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy w postępowaniu:**

**Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu**

Działając w imieniu .....

upoważniam Pana/Panią ..... urodzonego/ą dnia  
..... w ..... legitymującego/ą się dowodem osobistym numer:  
..... seria: ....., PESEL: ..... do:

- a) podpisania oferty i złożenia,
- b) podpisania i złożenia wszystkich załączników do oferty,
- c) składania i przyjmowania innych oświadczeń woli i wiedzy w imieniu Wykonawcy

w przedmiotowym postępowaniu.

--	--

**miejscowość i data**

**Pieczęć imienna i podpis  
przedstawiciela(i) Wykonawcy**

**ZAŁĄCZNIK NR 4 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZACHOWANIU POUFNOŚCI****OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności w ramach postępowania:****Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu**

Niniejszym oświadczam(-y) że, zobowiązuję (-emy) się wszelkie informacje handlowe, przekazane lub udostępnione przez ENEA S.A. w ramach prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia, wykorzystywać jedynie do celów uczestniczenia w niniejszym postępowaniu, nie udostępniać osobom trzecim, nie publikować w jakiegokolwiek formie w całości ani w części, lecz je zabezpieczać i chronić przed ujawnieniem. Ponadto zobowiązujemy się je zniszczyć, wraz z koniecznością trwałego usunięcia z systemów informatycznych, natychmiast po zakończeniu niniejszego postępowania, chyba, że nasza oferta zostanie wybrana i Zamawiający pisemnie zwolni nas z tego obowiązku.

Obowiązki te mają charakter bezterminowy.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZALĄCZNIK NR 5 – ARKUSZ Z PYTANIAMI WYKONAWCY**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

Dotyczy postępowania:

**Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu**

Lp.	Treść pytania
1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	

\* pola niezapisane należy przekreślić

miejsowość i data	Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy



**ZAŁĄCZNIK NR 6 – WYKAZ USŁUG PODOBNYCH**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu****Wykaz Usług Podobnych realizowanych przez Wykonawcę w okresie:  
od sierpień 2015r. do sierpień 2018r.**

Lp.	Nazwa podmiotu, dla którego wykonywana Usługę Podobną	Przedmiot Usługi Podobnej	Nr Zadania, którego dotyczy Usługa Podobna	Miejsce realizacji usługi	Termin realizacji Usługi Podobnej (miesiąc.rok – miesiąc.rok) <sup>1</sup>	Wartość Umowy netto w PLN	Wartość otrzymanego wynagrodzenia netto w PLN	Dowód należytego wykonania Usługi Podobnej (wskazać nazwę dokumentu)
1					..... do .....			
					(mm.mrr. do mm.mrr.)			
2					..... do .....			
					(mm.mrr. do mm.mrr.)			
3					..... do .....			
					(mm.mrr. do mm.mrr.)			

Załącznikiem do niniejszego formularza winny być dokumenty potwierdzające należyte wykonanie Usług Podobnych.

**DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE NALEŻYTE WYKONANIE USŁUG POWINNY BYĆ SPORZĄDZONE I OZNACZONE W TAKI SPOSÓB, ABY NIE BYŁO WĄTPLIWOŚCI KTÓRYCH USŁUG WYKAZANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DOTYCZA.**

--	--

miejsce i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy

<sup>1</sup> Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dla:

- a) Usługi Podobnej zakończonej wpisał w tabeli datę w formacie: **miesiąc rok (rozpoczęcia) do miesiąc rok (zakończenia)**,  
a  
b) Usługi Podobnej w trakcie realizacji wpisał w tabeli datę w formacie: **miesiąc rok (rozpoczęcia) do obecnie**

**ZAŁĄCZNIK NR 7 – WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

Niniejszym oświadczam(y), że w postępowaniu „**Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu**”

1. Zrealizuję(emy) zamówienie samodzielnie w zakresie\*:

.....
-------

2. Zrealizuję(emy) zamówienie przy pomocy Podwykonawców w zakresie\*:

Lp.	Nazwa i adres Podwykonawcy	Powierzony zakres zamówienia
1.		
2.		
3.		
4.		

\* pola niezapisane należy przekreślić

3. Jednocześnie oświadczam(y), iż za działania i zaniechania wyżej wymienionych Podwykonawców ponoszę(simy) pełną odpowiedzialność w stosunku do Zamawiającego.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 8 – ZOBOWIĄZANIE WYKONAWCY DO ZAWARCIA UMOWY UBEZPIECZENIA**

--

(pieczęć Wykonawcy)

**Zobowiązanie Wykonawcy do zawarcia i utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez okres realizacji Umowy.**

**Ochrona fizyczna obiektów ENEA S.A. w Poznaniu**

Niniejszym oświadczam(y), że reprezentowany przeze mnie (przez nas) podmiot zobowiązuje się do zawarcia i przedłożenia Zamawiającemu przed zawarciem Umowy, kopii dokumentu potwierdzającego posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej na zdarzenie w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą ubezpieczenia w wysokości minimum 3.000.000,00 zł netto (słownie: trzy miliony złotych 00/100) na zdarzenie oraz zobowiązuje się do utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez okres realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy do przedstawienia bez wezwania kopii kolejnych opłaconych dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia obejmującego przedmiot Umowy, przed zakończeniem terminu obowiązywania poprzedniego ubezpieczenia.

Umowa/y odpowiedzialności cywilnej zostanie/ą zawarta/e i utrzymana/e przez cały okres realizacji przedmiotu na koszt reprezentowanego podmiotu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis  
przedstawiciela(i) Wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 9 OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU MINIMALNYCH WYMAGAŃ W ZAKRESIE STOSOWANYCH ZABEZPIECZEŃ TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH DOTYCZĄCYCH OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH.**

(pieczęć Wykonawcy)

Obszary bezpieczeństwa		Przykładowe rodzaje zabezpieczeń	Posiada [tak/nie]
środki organizacyjne	zabezpieczenia proceduralne i osobowe	polityki, procedury, instrukcje, certyfikaty,	
		normy,	
		oświadczenia,	
		zobowiązania,	
		upoważnienia,	
		kodeksy branżowe,	
		zobowiązania do zachowania poufności,	
		upoważnienia do przetwarzania danych osobowych,	
		umowy powierzenia z podwykonawcami,	
		plany awaryjne plany ciągłości działania,	
		audytowanie przez zlecniodawcę przed podpisaniem umowy,	
		zarządzanie ryzykiem przetwarzania danych osobowych	
środki techniczne	zabezpieczenia teleinformatyczne	zasady dostępu do systemu i zarządzania uprawnieniami,	
		autoryzacja i autentykacja,	
		licencje na legalność oprogramowania,	
		systemy antywirusowe,	
		systemy antyspamowe,	
		zapory,	
		wykonywanie kopii bezpieczeństwa,	
		szyfrowanie,	
		bezpieczne łącza,	
		pseudonimizacja,	
		zabezpieczenie logów systemów,	
		mechanizmy kryptograficzne,	
		segmentacja i separacja sieci,	
		radius (zabezpieczenie dostępu do sieci)	
	zabezpieczenia fizyczne	monitoring wizyjny,	
		monitoring elektroniczny kontrola dostępu,	
		ochrona fizyczna obiektów,	
		systemy antywłamaniowe,	

		działanie grup interwencyjnych,	
--	--	---------------------------------	--

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy

**ZALĄCZNIK NR 10 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O ZAPOZNANIU SIĘ Z INFORMACJĄ  
O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH****INFORMACJA O ADMINISTRATORZE DANYCH OSOBOWYCH**

1. **ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, informuje, że jest administratorem danych osobowych **Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy**. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych wyznaczonego w **ENEA S.A.**: adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl), adres Górecka 1, 60-201 Poznań.
2. Dane osobowe **Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy** będą przetwarzane w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, tj. w celu umożliwienia administratorowi zawarcia i wykonania Umowy na **Obsługę prawną ENEA S.A. na lata 2019-2020 - z wyłączeniem zastępstwa procesowego i doradztwa z nim związanego. Doradztwo prawne działalności operacyjnej spółki z Wykonawcą** - art. 6 ust. 1 lit. f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r., tzw. ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych, dalej: **RODO**.
3. Kategorie przetwarzanych danych: imię, nazwisko, stanowisko, adres e-mail, numer telefonu, data urodzenia, miejsce urodzenia, adres zamieszkania, adres do korespondencji, pesel, nr NIP osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą, nr wpisu na listę radców prawnych/adwokatów/prawników zagranicznych, nr legitymacji radcowskiej/adwokackiej/prawnika zagranicznego.
4. **ENEA S.A.** pozyskała dane od Wykonawcy, tj. .... z siedzibą w ....., ul. ....
5. **ENEA S.A.** może ujawnić dane osobowe **Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy** podmiotom świadczącym na rzecz ENEA S.A. usługi prawne. **ENEA S.A.** może również powierzyć przetwarzanie danych osobowych Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy:
  - a) podmiotom grupy kapitałowej ENEA,
  - b) dostawcom usług lub produktów, działającym na rzecz **ENEA S.A.**, w szczególności podmiotom świadczącym **ENEA S.A.** usługi IT, księgowo, agencyjne, pocztowe, kurierskie oraz drukarskie.
6. Dane osobowe Przedstawicieli, w tym członków Zespołu Specjalistów i Reprezentantów ze strony Wykonawcy, będą przechowywane przez okres niezbędny do zawarcia i wykonania Umowy zawartej z Wykonawcą, po czym dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa.
7. **Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy** ma prawo:
  - a) dostępu do treści swoich danych – w granicach art. 15 RODO,
  - b) ich sprostowania – w granicach art. 16 RODO,
  - c) ich usunięcia – w granicach art. 17 RODO,
  - d) ograniczenia ich przetwarzania – w granicach art. 18 RODO,
  - e) przenoszenia danych – w granicach art. 20 RODO,
  - f) w przypadku przetwarzania danych osobowych w celu zawarcia i wykonania umowy z Wykonawcą – Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania jego danych osobowych na potrzeby realizacji takiego celukapitał.
8. Realizacja praw, o których mowa powyżej może odbywać się poprzez wskazanie swoich żądań przesłanych Inspektorowi Ochrony Danych na adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl).

9. Przedstawiciel, w tym członek Zespołu Specjalistów i Reprezentant ze strony Wykonawcy ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli sądzi, że **ENEA S.A.** przetwarza jej dane osobowe z naruszeniem przepisów RODO.

Potwierdzam zapoznanie się z zamieszczoną powyżej informacją ENEA S.A. o sposobie i celu przetwarzania danych osobowych.

Oświadczam, że dopełniłem obowiązku informacyjnego wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.

--	--

miejsowość i data

Pieczęć imienna i podpis przedstawiciela(i)  
Wykonawcy





**ZAŁĄCZNIK NR 11 - OŚWIADCZENIE O UCZESTNICTWIE W GRUPIE KAPITAŁOWEJ**

(pieczęć Wykonawcy)
---------------------

**Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Działając w imieniu i na rzecz (nazwa /firma/ i adres Wykonawcy)

.....  
.....

1. \*\*oświadczam, że przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm., wymienionymi poniżej Podmiotami:

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres
1		
2		

.....  
(miejsowość, data).....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

2. \* oświadczam, że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z definicją w art. 3 ust. 1 pkt. 44 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.

.....  
(miejsowość, data).....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

\*\*wypełnić w przypadku, gdy Wykonawca należy do grupy kapitałowej

**ZAŁĄCZNIK NR 12 – PROJEKT UMOWY**

UMOWA Nr .....

na wykonanie ochrony fizycznej obiektu/ów ENEA S.A. w Poznaniu

Zawarta w dniu ..... w Poznaniu pomiędzy ENEA SA z siedzibą w Poznaniu przy ul. Góreckiej 1, kod pocztowy 60-201 Poznań, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań- Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu VIII Wydział Gospodarczy pod Nr KRS 0000012483, NIP 777-00-20-640, numer statystyczny (REGON) 630139960, kapitał zakładowy wynosi 441 442 578 PLN w całości wypłacony, zwaną dalej również **Zamawiającym** reprezentowana przez,

.....

a

.... z siedzibą .... przy ...., kod pocztowy .... wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez ... we .... pod Nr KRS ..... NIP ....., regon ....., kapitał zakładowy wynosi ..... zł.,

Reprezentowanym przez:.....  
.....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**.**§ 1.****Przedmiot umowy**

1. Strony oświadczają, że umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia nr 1100/AW00/ZB/KZ/2018/0000104483.
2. ENEA S.A. zleca, a Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek odpłatnego świadczenia usługi 24 godzinnej ochrony obiektu i mienia Zamawiającego na terenie obiektu/ów ENEA SA. znajdujących się w Poznaniu:

(W zależności od Zadania objętego przedmiotem Umowy)

- przy ul. Górecka 1.
- przy ul. Strzeszyńska 58.
- przy ul. Nowowiejskiego 11.

zgodnie z przyjętą ofertą oraz warunkami zamówienia.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi ochrony osób i mienia na terenie ENEA S.A. zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213 z późn. zm.) oraz należyta starannością wynikającą z zawodowego charakteru prowadzonej przez niego działalności gospodarczej.

4. Szczegółowy opis działań ochronnych oraz zakres obowiązków i uprawnień Wykonawcy związany z realizacją przedmiotu umowy określony zostanie w opracowanej przez Wykonawcę *Instrukcji Ochrony dla każdego obiektu*.
5. *Instrukcja ochrony*, o której mowa w ust. 4 powyżej opracowana zostanie przez Wykonawcę, w oparciu o obowiązujące we wskazanych lokalizacjach *Instrukcje ruchu osobowego, Instrukcje przeciwpożarowe* w terminie do 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od zawarcia Umowy. *Instrukcja ochrony* dołączona zostanie do niniejszej Umowy i stanowić będzie jej integralną część pod warunkiem zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający potwierdzi akceptację *Instrukcji ochrony* protokolarnie.
6. Do czasu opracowania przez Wykonawcę i zatwierdzenia przez Zamawiającego *Instrukcji ochrony* usługa będzie realizowana zgodnie ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr ..... do Warunków Zamówienia oraz wewnętrznymi przepisami Zamawiającego, w tym w szczególności *Instrukcją ruchu osobowego, Instrukcjami przeciwpożarowymi* obowiązującymi w obiektach Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu Umowy, w tym w szczególności posiada ważną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz zabezpieczenia technicznego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o wszystkich zdarzeniach mających wpływ na ważność posiadanych przez Wykonawcę uprawnień koniecznych do wykonywania niniejszej Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, związanej z przedmiotem Umowy, z sumą ubezpieczenia w wysokości min. 3.000.000,00 PLN (słownie: trzy miliony złotych) i dostarczenia potwierdzenia jej posiadania Zamawiającemu w ciągu 7 dni od zawarcia Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymywania umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej przez okres realizacji umowy. Wykonawca zobowiązuje się w czasie obowiązywania Umowy do przedstawienia kopii kolejnych opłaconych dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia obejmującego przedmiot Umowy, przed zakończeniem terminu obowiązywania poprzedniego ubezpieczenia. Niedopełnienie przez Wykonawcę obowiązku posiadania ubezpieczenia i przedstawienia dokumentu potwierdzającego posiadanie ubezpieczenia uprawnia Zamawiającego do rozwiązania Umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia.
10. W przypadku, jeżeli suma ubezpieczenia wyrażona będzie w walucie obcej do określenia jej wartości w złotych polskich, Strony przyjmą średni kurs NBP obowiązujący w dniu publikacji ogłoszenia przez Zamawiającego.

## § 2.

### Realizacja przedmiotu umowy

1. Usługa ochrony obiektów i mienia w obiekcie ENEA S.A. znajdującym się przy:

(W zależności od Zadania objętego przedmiotem Umowy)

- a) przy ul. Górecka 1, realizowana będzie przez Wykonawcę:

- 1) swoimi pracownikami ochrony w ilości 1 pracownik całodobowo – na obiekcie, w systemie:
- 2) dni powszednie: 1 pracownik całodobowo,
- 3) soboty: 1 pracownik całodobowo,
- 4) niedziele i święta: 1 pracownik całodobowo
- 5) swoimi pracownikami lub pracownikami podwykonawcy w zakresie podłączenia obiektu Zamawiającego do monitoringu systemu alarmowego wraz z dojazdem grupy interwencyjnej do obiektu Zamawiającego.

b) przy ul. Strzeszyńska 58, realizowana będzie przez Wykonawcę:

- 1) swoimi pracownikami ochrony w ilości 1 pracownik całodobowo – na obiekcie, w systemie:
- 2) dni powszednie: 1 pracownik całodobowo,
- 3) soboty: 1 pracownik całodobowo,
- 4) niedziele i święta: 1 pracownik całodobowo
- 5) swoimi pracownikami lub pracownikami podwykonawcy w zakresie podłączenia obiektu Zamawiającego do monitoringu systemu alarmowego wraz z dojazdem grupy interwencyjnej do obiektu Zamawiającego.

c) przy ul. Nowowiejskiego 11, realizowana będzie przez Wykonawcę:

- 1) swoimi pracownikami ochrony w ilości 1 pracownik całodobowo – na obiekcie, w systemie:
- 2) dni powszednie: 1 pracownik całodobowo,
- 3) soboty: 1 pracownik całodobowo,
- 4) niedziele i święta: 1 pracownik całodobowo
- 5) swoimi pracownikami lub pracownikami podwykonawcy w zakresie podłączenia 2 obiektów Zamawiającego do monitoringu systemu alarmowego wraz z dojazdem grupy interwencyjnej do tych obiektów Zamawiającego (ul. Nowowiejskiego 11 oraz przy ul. Marcinkowskiego 27).

2. Usługa ochrony obiektów i mienia w obiektach ENEA S.A. będzie realizowana przez pracowników ochrony, nie posiadających statusu osoby niepełnosprawnej, ujętych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) kierowania do pracy w ramach niniejszej umowy wyłącznie pracowników ochrony po zasięgnięciu informacji z Krajowego Rejestru Karnego oraz zgody Zamawiającego,

- 2) przeszkolenia pracowników ochrony przed przystąpieniem do pracy, w tym również w zakresie przepisów: BHP, ppoż. oraz innych, mających wpływ na stanowisko pracy, a także systemów alarmowych i ratowniczych, obowiązujących w chronionych budynkach.
4. Zamawiający może wystąpić z wnioskiem o zmianę którejkolwiek z osób wymienionych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, jeżeli w jego opinii osoba ta jest nieefektywna lub nie wywiązuje się ze swoich obowiązków w należyty sposób.
5. Wykonawca zobowiązany jest z własnej inicjatywy zapewnić zastępstwo w przypadkach:
  - 1) śmierci, choroby lub wypadku którejkolwiek z osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy,
  - 2) utraty uprawnień przez którąkolwiek osobę wymienioną w wykazie, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy.
  - 3) jeżeli jest konieczne zastąpienie którejkolwiek z osób wymienionych w wykazie, o którym mowa w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy z innych przyczyn niż wymienione w punkcie 1) i 2).
6. W przypadku, gdy zachodzi konieczność zmiany lub zastępstwa którejkolwiek z osób wymienionych w wykazie stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy, proponowana osoba musi posiadać co najmniej równoważne kwalifikacje wymagane przez Zamawiającego.
7. Każdorazowa zmiana w składzie osobowym nie wymaga sporządzenia aneksu do Umowy, lecz wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo niewyrażenia zgody na dopuszczenie do świadczenia usługi wskazanych przez Wykonawcę pracowników ochrony bez podania przyczyn.
9. Wykonawca zobowiązany jest do oznaczenia pracowników ochrony w sposób jednolity umożliwiający ich identyfikację (identyfikator ze zdjęciem) oraz identyfikację podmiotu zatrudniającego i zapewnienia pracownikom ochrony jednolitych umundurowań.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne szkody w mieniu chronionym Zamawiającego, o ile powstały one wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę lub osoby, którymi Wykonawca się posłużył.
11. Wykonawca zobowiązany jest do założenia i prowadzenia Księgi Służby Pracownika Ochrony dla każdego obiektu.

### § 3.

#### Zasady współpracy

1. Zamawiający udostępni Wykonawcy do użytkowania pomieszczenia w chronionym obiekcie.
2. Szczegółowy wykaz wyposażenia pomieszczeń, o których mowa w ust. 1, zostanie wyszczególniony w protokole. Odbiór i zdanie pomieszczenia dla portierów odbywają się z udziałem przedstawicieli obu Stron i muszą być potwierdzone protokołem przez nich sporządzonym i podpisanym. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za powierzony mu sprzęt, służący do obsługi portierni.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do środków łączności przewodowej, zapewniających łączność z przedstawicielem Wykonawcy wskazanym

- w § 9 ust.1 pkt 2), przy czym Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wykazu numerów, z którymi połączenia traktowane będą jako służbowe.
4. Wykonywanie połączeń innych niż służbowe, w rozumieniu ust. 3 powyżej, powodować będzie naliczanie przez Zamawiającego opłat z tytułu korzystania z telefonu wg stawek obowiązujących u operatora Zamawiającego. Podstawą do fakturowania opłat będzie przekazywany przez Zamawiającego do Wykonawcy comiesięczny billing tych połączeń. Zamawiający zobowiązuje się wystawiać i doręczać Wykonawcy fakturę dotyczącą należności z tego tytułu za każdy miesiąc do 14 dnia następnego miesiąca.
  5. W przypadku nieuiszczenia przez Wykonawcę w terminie wskazanym przez Zamawiającego należności wymaganej fakturą z tytułu, o którym mowa w ust. 4 powyżej, Zamawiający uprawniony będzie do potrącenia należności z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, za kolejny miesiąc realizacji Umowy.
  6. Wykonawca zobowiązany jest do kontrolowania wykonywania obowiązków przez pracowników ochrony minimum dwa razy w miesiącu lub na żądanie Zamawiającego jednak nie więcej niż trzy razy w miesiącu.
  7. Zamawiający może żądać od Wykonawcy składania miesięcznego, kwartalnego oraz rocznego sprawozdania oceniającego stan bezpieczeństwa. W przypadku zgłoszenia takiego żądania Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć takie sprawozdanie/sprawozdania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż siedem dni roboczych. Wykonawca zobowiązuje się do aktywnego udziału (uczestnictwa) w każdorazowych pracach związanych z aktualizacją dokumentacji dotyczącej ochrony obiektów Zamawiającego.
  8. Zamawiający i Wykonawca zachowają w tajemnicy wszystkie informacje, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania umowy i po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub wypowiedzeniu.
  9. W przypadku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o powstałym wypadku oraz uczestnictwa w komisji badającej okoliczności wypadku oraz oceniającej wysokość poniesionych z tego tytułu strat.
  10. Zamawiający będzie prowadził doraźną kontrolę podległych pracowników według następujących zasad:
    - 1) kontrola będzie dokonywana w dowolnym czasie i miejscu określonym przez Zamawiającego,
    - 2) wynik kontroli zostanie odnotowany przez Zamawiającego w Księdze Służby Pracownika Ochrony założonej i prowadzonej dla każdego obiektu przez Zamawiającego.
  11. W przypadku stwierdzonych uchybień podczas prowadzonej kontroli Zamawiający prześle do siedziby Wykonawcy kopię protokołu Kontrolnego podpisanego przez osobę upoważnioną po stronie Zamawiającego z przeprowadzonej kontroli. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego usunięcia wskazanych uchybień.
  12. Wykonawca upoważnia swojego przedstawiciela wskazanego w § 9 ust.1 pkt 2) Umowy do przyjmowania uwag i wniosków Zamawiającego celem korygowania zadań ochronnych oraz sprawowania nadzoru merytorycznego nad realizacją zadań.
  13. Zamawiający upoważnia swojego przedstawiciela wskazanego w § 9 ust.1 pkt 1) Umowy do przekazywania Wykonawcy uwag oraz zaleceń dotyczących ochrony obiektów .

**§ 4.**

**Wynagrodzenie**

1. Maksymalna kwota łącznego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, z tytułu wszystkich świadczeń objętych niniejszą Umową, w całym okresie obowiązywania Umowy, nie może przekroczyć kwoty netto:..... PLN (słownie: .....  
.....) + podatek VAT  
(.....%).
2. Wynagrodzenie, wskazane w ust. 1. obejmuje zryczałtowaną stawkę za jedną roboczogodzinę świadczenia usługi 24 godzinnej ochrony wskazanej w § 1. ust. 2:

*(W zależności od Zadania objętego przedmiotem Umowy)*

a) Zadanie 1 (dla obiektu przy ul. Górecka 1) - w wysokości .....  
PLN netto (słownie:  
.....) + podatek  
VAT (.....%), co daje kwotę miesięcznego ryczałtu w wysokości:  
..... PLN netto (słownie:  
.....) + podatek VAT (.....%),

b) Zadanie 2 (dla obiektu przy ul. Strzeszyńska 58) - w wysokości .....  
PLN netto (słownie:  
.....) + podatek  
VAT (.....%), co daje kwotę miesięcznego ryczałtu w wysokości:  
..... PLN netto (słownie:  
.....) + podatek VAT (.....%),

c) Zadanie 3 (dla obiektu przy ul. Nowowiejskiego 11) - w wysokości .....  
PLN netto (słownie:  
.....) + podatek  
VAT (.....%), co daje kwotę miesięcznego ryczałtu w wysokości:  
..... PLN netto (słownie:  
.....) + podatek VAT (.....%),

3. Jedna faktura zbiorcza z tytułu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, wystawiana będzie przez Wykonawcę raz w miesiącu do 14 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.

*(W zależności od Zadania objętego przedmiotem Umowy)*

*Okres rozliczeniowy dla Zadania 1 i Zadania 2: od 1-ego dnia danego miesiąca do ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.*

*Okres rozliczeniowy dla Zadania 3: od 8-ego dnia danego miesiąca do 8-ego dnia następnego miesiąca kalendarzowego.*

4. Za dzień sprzedaży uznaje się ostatni dzień okresu rozliczeniowego. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Za prawidłowo wystawioną fakturę strony uznają dokument wystawiony zgodnie z zapisami zawartymi w ustawie z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług, który obowiązkowo będzie zawierał poniższe informacje:

- a) numer umowy – .....
  - b) numer zamówienia SAP SRM – .....
  - c) nazwę komórki zamawiającej – .....
  - .....
  - .....
  - d) numer MPK – 118 101 0000 /imię i nazwisko zlecającego: .....
6. Wystawioną fakturę Wykonawca przekaże na wskazany poniżej adres do korespondencji:

**Enea S.A.**

**Centrum Zarządzania Dokumentami**

**ul. Zacisze 28**

**65-775 Zielona Góra**

7. Zamawiający dopuszcza możliwość dostarczenia faktury elektronicznej przez Wykonawcę na adres mailowy: **faktury\_elektroniczne@enea.pl**
8. Wynagrodzenie należne za dany okres rozliczeniowy, objęte daną fakturą zbiorczą będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy:
- a. Bank: .....
  - b. Numer konta: .....
9. Błędnie wystawiona faktura zbiorcza lub wystawiona w sposób sprzeczny z warunkami umowy nie rodzi po stronie Zamawiającego obowiązku zapłaty i w żadnym wypadku nie upoważnia Wykonawcy do naliczania odsetek ustawowych.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w paragrafie 4 ust. 1, będzie płatne przez Zamawiającego w terminie 30 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.
11. Termin płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy zostanie dochowany, gdy w ostatnim dniu tego terminu nastąpi obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z treścią niniejszej Umowy. W przypadku opóźnienia w płatności Wykonawca jest uprawniony do naliczenia odsetek ustawowych od zaległej kwoty za każdy dzień opóźnienia.

## § 5.

### Czas obowiązywania umowy

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony:

*(W zależności od Zadania objętego przedmiotem Umowy)*

- a) dla Zadania 1 – 24 miesiący (dwudziestu czterech) licząc od dnia 1.12.2018r. od godziny 00:00,
- b) dla Zadania 2 - 24 miesiący (dwudziestu czterech) licząc od dnia 1.12.2018r. od godziny 00:00,
- c) dla Zadania 3 - 24 miesiący (dwudziestu czterech) licząc od dnia 08.01.2019. od godziny 08:00.

2. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy po zakończeniu 1 roku jej obowiązywania z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia.



**§ 6.****Kary umowne/odpowiedzialność**

1. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe u Zamawiającego w wyniku kradzieży, pożaru lub innych zdarzeń losowych w przypadku przyczynienia się Zamawiającego do powstania szkody.
2. W przypadku roszczeń personelu Wykonawcy o naprawienie szkody (majątkowej i osobowej) wyrządzonej przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się w tym zakresie przejąć odpowiedzialność Zamawiającego. W przypadku wystąpienia wypadku przy pracy wykonawca odpowiada wobec swoich pracowników zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Zamawiający ma prawo w każdym czasie rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym:
  - a) bez konieczności wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu do wykonania lub należytego wykonania umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę,
  - b) w razie utraty przez Wykonawcę koncesji niezbędnej do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy,
  - c) w przypadku nie przedłużenia umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 1 ust. 9.
  - d) w innych przypadkach przewidzianych przepisami prawa.
4. Rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej.
5. W razie rozwiązania umowy przez Zamawiającego na podst. ust. 3 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 300% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto zapłaconego w miesiącu poprzedzającym rozwiązanie umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nienależytego sprawowania ochrony, niezgodnie z warunkami umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% miesięcznego wynagrodzenia należnego za ochronę obiektu, za każde wpisane do Księgi Służby Pracownika Ochrony uchybienie.
7. W przypadku nagminnego naruszania przez pracowników Wykonawcy obowiązków (co najmniej 3 razy w miesiącu), Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o stwierdzonych nieprawidłowościach, a w przypadku nie usunięcia ich w terminie 3 dni, może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, niezależnie od naliczenia kary umownej określonej w ust. 6
8. W przypadku naruszenia postanowień określonych w § 7 i § 8 Umowy przez Wykonawcę, zapłaci on Zamawiającemu karę umowną - w wysokości 100.000,00 zł za każdy przypadek naruszenia.
9. W przypadku niedostarczenia potwierdzenia zawarcia umowy ubezpieczenia, o której mowa w § 1 ust.9 Umowy w określonym we wskazanym w ww. postanowieniu terminie, wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 100% miesięcznego wynagrodzenia należnego za ochronę obiektów.
10. Niezależnie od zapłaty kar umownych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych z Wynagrodzenia. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy.

## § 7.

**Poufność**

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać poufności przekazanych mu informacji.
2. ENEA S.A. oświadcza, że wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę w związku z zawarciem lub wykonywaniem niniejszej Umowy albo przy okazji tych zdarzeń, stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA S.A. w rozumieniu art. 11 ust.4 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 2003 r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), chyba że informacje te są lub staną się informacjami dostępnymi publicznie na skutek zdarzeń zgodnych z prawem. Za tajemnicę przedsiębiorstwa ENEA S.A. uznaje w szczególności informacje dotyczące działalności gospodarczej ENEA S.A., informacje organizacyjne, finansowe, prawne, handlowe, marketingowe, produkcyjne, operacyjne, techniczne oraz technologiczne. Tego typu informacje mogą być przez Zamawiającego oznaczane etykietami „
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że informacje określone w ust.1 mogą stanowić ponadto informacje poufne ENEA S.A. w rozumieniu art. 154 ustawy z dnia 29.07.2005 r. o obrocie instrumentami finansowymi (Dz. U. 2010, Nr 211, poz. 1384 ze zm.), wobec czego wykorzystanie lub ujawnienie informacji poufnej, jak też udzielenie rekomendacji lub nakłonienie innej osoby na podstawie informacji poufnej do nabycia lub zbycia instrumentów finansowych, których dotyczy ta informacja, wiąże się z odpowiedzialnością przewidzianą w powszechnie obowiązujących przepisach prawa, w tym odpowiedzialnością karną. Wykonawca oświadcza, że zapewnia zachowanie poufności tych informacji oraz zobowiązuje się przestrzegać obowiązku zachowania poufności.
4. Wykonawca zobowiązuje się do ochrony informacji ENEA S.A., w tym w szczególności:
  - a) zachować informacje w poufności,
  - b) zapewnić w pełnym zakresie ochronę przed ujawnieniem informacji, z zachowaniem staranności wymaganej w stosunkach danego rodzaju,
  - c) wykorzystywać informacje wyłącznie w celu wykonania niniejszej Umowy,
  - d) przekazywać informacje wyłącznie podmiotom uprawnionym z mocy ustawy do uzyskania tych informacji, w niezbędnym wymaganym zakresie; o każdym przypadku przekazania informacji Wykonawca jest zobowiązany powiadomić ENEA S.A. na piśmie, chyba że powiadomienie jest sprzeczne z obowiązującymi przepisami,
  - e) niezwłocznie zawiadomić na piśmie ENEA S.A. o każdym przypadku nieuprawnionego dostępu do informacji,
  - f) po wykonaniu Umowy usunąć wszystkie informacje, chyba że ENEA S.A. zażąda na piśmie innego sposobu wykonania tego obowiązku, w szczególności zwrotu nośników, na których przechowywane są informacje.
5. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony informacji uzyskanych w związku lub przy okazji wykonywania Umowy bezterminowo.
6. Niezależnie od obowiązków związanych z ochroną informacji określonych w niniejszym paragrafie Wykonawca zobowiązuje się zachować w poufności wszelkie informacje, które uzyskał

w związku z zawarciem lub wykonywaniem Umowy, jeżeli ich ujawnienie mogłoby w jakikolwiek sposób naruszać renomę ENEA S.A. Powyższy obowiązek ma charakter bezterminowy.

### § 8.

#### Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe – Pracowników Zamawiającego oraz osób odwiedzających obiekty chronione przez Wykonawcę.
2. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania osób, przy pomocy których realizuje Umowę o udostępnienia ich danych osobowych Zamawiającemu oraz o przysługujących im z tego tytułu prawach.
3. W celu zabezpieczenia tychże danych adekwatnie do ryzyka i zidentyfikowanych zagrożeń oraz uzyskania zgodności z wymaganiami przepisów prawa w obszarze ochrony danych osobowych Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnej ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

### § 9.

#### Doręczenia, przedstawiciele Stron

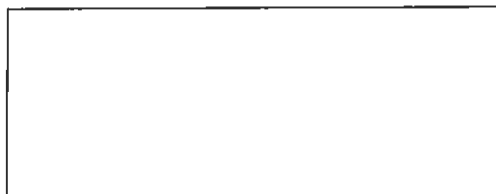
1. Strony mając na celu realizację przedmiotu Umowy, wyznaczają w tym celu osoby do bieżącego kontaktu, koordynacji prac i odpowiedzialne za realizację Umowy:
  - 1) Ze strony Zamawiającego:  
osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest: Pan/Pani .....  
e-mail .....  
tel. +48 .....
  - 2) Ze strony Wykonawcy:  
osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest Pan/Pani: .....  
e-mail: .....  
tel. +48 ....
2. Każde zawiadomienie lub bieżąca korespondencja wynikająca lub wymagana zgodnie z Umową sporządzona będzie na piśmie i będzie uważana za doręczoną prawidłowo w przypadku doręczenia osobiście, pocztą na adres wskazany w komparycji Umowy bądź w formie email na adres osób upoważnionych wskazanych w ust. 1 powyżej.
3. Zmiana osób uprawnionych do kontaktu i zmiana adresu do doręczeń nie stanowi zmiany Umowy i dokonana będzie za pomocą listów poleconych, przesłanych na adres drugiej Strony wskazany w komparycji Umowy.
4. Strona, która nie zawiadomi o zmianie adresu dla doręczeń albo zmianie danych osoby do kontaktu, ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania tego obowiązku.

**§ 10.****Postanowienia końcowe**

1. W razie sporu związanego z wykonaniem Umowy Strony podejmą negocjacje zmierzające do jego ugodowego zakończenia, przy czym w razie niemożności osiągnięcia porozumienia w terminie 30 dni od dnia ich rozpoczęcia każdej ze Stron przysługuje prawo wniesienia sprawy do sądu powszechnego. Sądem właściwym jest sąd miejsca siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego
3. Zmiana treści Umowy wymaga dla swej ważności zgodnych oświadczeń woli Stron wyrażonych – pod rygorem nieważności - w formie pisemnej.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Lista załączników:

Załącznik nr 1 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr 2 – Wzór umowy o powierzenie przetwarzania danych osobowych.

**ENEA S.A.**

pieczęć imienna i podpis

**WYKONAWCA**

pieczęć imienna i podpis

## Załącznik nr 1 – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu umowy

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU UMOWY**

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Obiekt Zamawiającego	UWAGI
1.					
2.					
3.					
4.					

<b>ENEA S.A.</b>		<b>WYKONAWCA</b>
pieczęć imienna i podpis		pieczęć imienna i podpis

**Załącznik nr 2 – Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych**

(dalej jako: „Umowa powierzenia”)

zawarta w \_\_\_\_\_ dnia \_\_\_\_\_ pomiędzy:

**ENEA S.A.** z siedzibą w Poznaniu, ul. Górecka 1, 60-201 Poznań, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000012483, NIP 7770020640, REGON 630139960, o kapitale zakładowym w wysokości 441 442 578,00 zł opłaconym w całości, reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną dalej: „**Administratorem danych**”,

a

\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_,  
ul. \_\_\_\_\_, wpisaną do rejestru przedsiębiorców KRS prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS \_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, kapitał zakładowy \_\_\_\_\_ zł, reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

/albo/

\_\_\_\_\_ zamieszkałą/ym \_\_\_\_\_ przy  
ul. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, prowadzącą/ym  
działalność gospodarczą pod firmą \_\_\_\_\_,  
wpisaną/ym do CEIDG, główne miejsce wykonywania działalności: ul. \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_, NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_, PESEL:  
\_\_\_\_\_

zwaną dalej: **Procesorem**.Administrator i Procesor są zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z nich z osobna „**Stroną**”.

*Mając na uwadze, iż Strony zawarły Umowę ..... z dnia ...r., a współpraca Stron w ramach wykonywania Umowy wymaga powierzenia Procesorowi do przetwarzania danych osobowych, Strony zgodnie postanowiły, co następuje:*

**§ 1 Przedmiot Umowy**

1. Wszelkie terminy pisane w Umowie powierzenia z wielkiej litery mają znaczenie nadane im w Umowie, chyba że Umowa powierzenia wyraźnie stanowi inaczej.
2. W związku z wykonywaniem Umowy, Administrator danych powierza Procesorowi do przetwarzania dane osobowe swoich ..... (dalej jako: „**Dane osobowe**”) na zasadach określonych w Umowie powierzenia.
3. Zakres powierzonych do przetwarzania Danych osobowych obejmuje:

- a) Imiona i nazwiska,
  - b) Dane dot. miejsca zamieszkania oraz dane adresowe dla doręczeń,
  - c) Nazwa firmy i miejsce prowadzenia działalności gospodarczej,
  - d) Numery telefonów,
  - e) Adresy poczty elektronicznej.
4. Zakres powierzenia określony w ust. 3 powyżej, może zostać w każdym momencie rozszerzony lub ograniczony przez Administratora danych. Ograniczenie lub rozszerzenie może być dokonane poprzez przesłanie przez Administratora danych do Procesora nowego zakresu powierzonych do przetwarzania Danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej (na adres e-mail Procesora...). W przypadku braku odpowiedzi Procesora w ciągu 3 Dni Roboczych od daty wysłania wiadomości przez Administratora danych przyjmuje się, że Procesor zaakceptował zmianę zakresu powierzenia.
5. Procesor zobowiązany jest przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy i zobowiązuje się stosować taki charakter przetwarzania Danych osobowych, który jest uzasadniony dla celu wykonania Umowy.
6. Procesor nie jest uprawniony do przekazywania Danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO”), bez uprzedniej wyraźnej zgody Administratora danych.
7. Z tytułu wykonywania świadczeń określonych w Umowie powierzenia Procesorowi nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ponad wynagrodzenie określone w Umowie.

## § 2 Oświadczenia i obowiązki Procesora

1. Procesor niniejszym oświadcza i gwarantuje, że posiada zasoby infrastrukturalne, doświadczenie, wiedzę oraz wykwalifikowany Personel, w zakresie umożliwiającym należyte wykonanie Umowy powierzenia zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski. W szczególności Procesor oświadcza i gwarantuje, że zna i stosuje zasady ochrony Danych osobowych wynikające z RODO.
2. Procesor zobowiązuje się w szczególności:
  - a) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w zakresie określonym w Umowie powierzenia i wyłącznie celu należytego wykonania Umowy;
  - b) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora danych (tj. przekazane w formie instrukcji, lub w innym pisemnym lub elektronicznym dokumencie dostarczonym Procesorowi przez Administratora), chyba że obowiązek taki nakłada na niego obowiązujące prawo unijne lub krajowe – w takim przypadku Procesor informuje Administratora danych drogą elektroniczną na adres email [iod.esa@enea.pl](mailto:iod.esa@enea.pl) – przed rozpoczęciem przetwarzania – o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny;
  - c) przetwarzać Dane osobowe zgodnie z obowiązującymi przepisami na terytorium Polski, w szczególności przetwarzać Dane osobowe zgodnie z RODO oraz polskimi przepisami przyjętymi w celu umożliwienia stosowania RODO, innymi obowiązującymi przepisami prawa na terytorium Polski, Umową powierzenia oraz instrukcjami Administratora danych;
  - d) posługiwać się przy wykonywaniu Umowy powierzenia jedynie osobami, którym zostało udzielone imienne upoważnienie do przetwarzania danych w formie pisemnej;



- e) przeszkolić wszystkie osoby, którym ma być nadane powyższe upoważnienie, z tematyki ochrony danych osobowych oraz odpowiedzialności karnej i cywilnej z tytułu nieprzestrzegania przepisów regulujących ochronę danych osobowych;
- f) prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania powierzonych Danych osobowych i na każdorazowe żądanie udostępnić ją Administratorowi danych;
- g) zobowiązać, w formie pisemnej, osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy powierzenia do zachowania Danych osobowych w tajemnicy;
- h) wszyscy członkowie Personelu Procesora, którzy mają dostęp do Danych osobowych, będą przetwarzali Dane osobowe wyłącznie na polecenie Administratora danych, chyba że wymaga tego od niej prawo unijne lub prawo krajowe;
- i) przetwarzać Dane osobowe wyłącznie w obiektach Zleceniodawcy oraz na urządzeniach zarządzanych przez Administratora danych, z zachowaniem najwyższych zasad bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych wymaganych przez obowiązujące przepisy prawa;
- j) wspierać Administratora danych, w szczególności poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, w realizacji obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w rozdziale III RODO (Prawa osoby, której dane dotyczą). Wsparcie Procesora powinno odbywać się w formie i terminie umożliwiającym należyłą i terminową realizację takich obowiązków przez Administratora danych. Wobec powyższego Procesor jest w szczególności zobowiązany do:
- udzielania informacji oraz ujawnienia Danych osobowych na żądanie Administratora danych w terminie 3 Dni Roboczych w formie określonej przez Administratora danych;
  - Procesor powinien również niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, poinformować Administratora danych o wniosku dotyczącym realizacji praw osoby, której dane dotyczą, złożonym u Procesora; w celu uniknięcia wszelkich wątpliwości Procesor nie będzie jednak odpowiadał na taki wniosek bez uprzedniej zgody lub wyraźnego polecenia Administratora danych;
- k) pomagać Administratorowi danych wywiązać się z obowiązków określonych w RODO, a w szczególności tych wskazanych w art. 32-36 RODO), tj. w szczególności w zakresie:
- zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania Danych osobowych poprzez wdrożenie stosownych środków technicznych oraz organizacyjnych zgodnie z § 3 Umowy powierzenia;
  - procedury zgłaszania naruszeń ochrony Danych osobowych organowi nadzorczemu oraz zawiadamiania osób, których dane dotyczą o takim naruszeniu, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia;
  - dokonywania przez Administratora danych oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania konsultacji Administratora danych z organem nadzorczym;
- l) udostępniać Administratorowi danych, na każde jego żądanie, nie później niż w terminie 3 Dni Roboczych, wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia przez Administratora danych obowiązków wynikających z przepisów prawa, o których mowa w ust. 1, a w szczególności z RODO, oraz umożliwić Administratorowi danych lub audytorowi upoważnionemu przez Administratora danych przeprowadzanie audytów, w tym inspekcji, zgodnie z § 5 Umowy powierzenia;
- m) prowadzić w formie pisemnej rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych, zgodnie z art. 30 RODO;



- n) współpracować z Administratorem danych w razie prowadzenia kontroli, audytu czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych przez uprawniony organ lub w związku z prowadzonym przez Administratora danych audytem;
  - o) przekazywać Administratorowi danych kopie protokołów kontroli, wystąpień lub stanowisk organów, skierowanych do Procesora, bez odrębnego wezwania Administratora danych, nie później niż w ciągu 3 Dni Roboczych od dnia ich otrzymania;
  - p) niezwłocznie informować Administratora danych, jeżeli jego zdaniem wydane mu polecenie stanowi naruszenie RODO lub innych przepisów unijnych lub krajowych o ochronie danych. Procesor przekazuje taką informację w formie elektronicznej na adres e-mail [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl), a informacja ta powinna zawierać w szczególności: 1) wskazanie przepisu, który narusza wydane polecenie oraz 2) uzasadnienie zawierające argumenty natury faktycznej i prawnej.
3. Procesor uznaje obowiązek ochrony danych osobowych za obowiązek wszystkich członków Personelu Procesora, niezależnie od stosunku prawnego łączącego Procesora z powyższymi osobami. Jednocześnie Procesor zobowiązuje się, że w przypadku, gdy którakolwiek z osób wskazanych w zdaniu poprzednim naruszy jakikolwiek zasady przestrzegania ochrony danych osobowych, Procesor niezwłocznie odsunie ją od wykonywania czynności związanych z Umową powierzenia oraz uniemożliwi jej dostęp do jakichkolwiek Danych osobowych.

### § 3 Środki zabezpieczenia Danych osobowych

1. Procesor zobowiązuje się wdrożyć i stosować odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku naruszenia praw lub wolności osób fizycznych, których Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie Umowy powierzenia oraz zapewnić realizację zasad ochrony danych w fazie projektowania (*privacy by design*) oraz domyślnej ochrony danych (*privacy by default*) - art. 25 RODO. Procesor jest zobowiązany wdrożyć odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, które zostały wymienione w Załączniku nr 2 do Umowy powierzenia.
2. Administrator danych ma prawo wydawać Procesorowi wiążące instrukcje dotyczące wdrożenia dodatkowych/nowych środków zabezpieczających. Procesor powinien wdrożyć takie środki w terminie uprzednio uzgodnionym z Administratorem danych.

### § 4 Obowiązki informacyjne Procesora. Incydenty

1. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później niż w ciągu 2 Dni Roboczych od dnia powzięcia informacji, zawiadomić Administratora danych na adres e-mail: [esa.iod@enea.pl](mailto:esa.iod@enea.pl) o:
  - a) prowadzonej lub planowanej kontroli, audycie czy inspekcji w zakresie przetwarzania Danych osobowych u Procesora lub Sub-procesora oraz umożliwić Administratorowi danych udział w tej kontroli, audycie czy inspekcji, o ile nie sprzeciwiają się temu przepisy prawa bezwzględnie obowiązującego ani organ prowadzący kontrolę;
  - b) wszelkich czynnościach z własnym udziałem lub udziałem Sub-procesorów w sprawach dotyczących ochrony Danych osobowych prowadzonych przez organy administracji państwowej lub samorządowej, w tym w szczególności przez krajowy organ nadzoru (w tym w szczególności wszelkiej korespondencji z PUODO lub innym organem nadzorczym z ww. organami, decyzjach przez nie wydanych, rozpatrywanych skarg, prowadzonych lub zapowiedzianych kontrolach), Policję lub sąd (w tym w szczególności wszelkich postępowaniach, których przedmiotem byłoby powierzenie w przetwarzanie Danych osobowych), chyba że będzie to sprzeczne z decyzją wydaną przez organy administracji publicznej lub z przepisami prawa – o których posiada wiedzę.

2. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 12 godzin, zawiadomić Administratora danych o każdym zaistniałym incydencie (dalej jako: „**Incydent**”) przez który rozumie się:
  - a) naruszenie zasad ochrony Danych osobowych lub
  - b) podejrzenie naruszenia lub
  - c) próbę naruszenia zasad ochrony Danych osobowych.
3. Zgłoszenie Incydentu powinno zostać dokonane drogą telefoniczną pod nr [\*\*\*] oraz jednocześnie na adres e-mail: esa.iod@enea.pl i zawierać co najmniej następujące informacje:
  - a) szczegółowy opis Incydentu, a w szczególności datę, czas trwania, miejsce wystąpienia Incydentu i jego skalę (m.in. przybliżona liczba osób, których dotyczy Incydent oraz kategorie tych osób);
  - b) imię i nazwisko oraz dane kontaktowe do osoby, mogącej udzielić dalszych informacji o Incydencie;
  - c) opis zastosowanych przez Procesora środków w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu.
4. Procesor zobowiązany jest niezwłocznie, jednakże nie później jednak niż w ciągu 12 godzin przekazać Administratorowi danych wszelkie dokumenty i informacje związane z Incydentem na każde żądanie Administratora danych.
5. Procesor zobowiązany jest zastosować się do wszelkich wytycznych lub poleceń Administratora danych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków Incydentu i zapobiegnięcia jego powtórzeniu w przyszłości.

#### **§ 5 Dalsze powierzenie przetwarzania Danych osobowych**

1. Procesor jest uprawniony do dalszego powierzenia Danych osobowych dalszemu procesorowi (dalej jako: „**Sub-procesor**”). Jednocześnie Procesor zapewnia, że będzie korzystał wyłącznie z usług takich Sub-procesorów, którzy zapewniają wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO oraz przepisów obowiązującego prawa z zakresu ochrony danych osobowych, wskazanych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia, oraz zapewniało ochronę praw osób, których dane dotyczą. Zaakceptowani przez Administratora danych Sub-procesorzy zostali wymienieni w Załączniku nr 1 do Umowy powierzenia.
2. W przypadku dalszego powierzenia Danych osobowych zgodnie z ust. 1 powyżej, Procesor zobowiązany jest przed dokonaniem dalszego powierzenia, przedstawić Administratorowi danych listę Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest ponadto do uprzedniego informowania Administratora danych o wszelkich zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia Sub-procesorów.
3. Administrator danych uprawniony jest do sprzeciwienia się zmianom Sub-procesorów lub dodaniu nowych Sub-procesorów, o których mowa w ust. 1 powyżej, bez wskazywania przyczyny, jak również do zażądania zaprzestania powierzenia przetwarzania Danych osobowych Sub-procesorowi, w razie stwierdzenia, że nie daje on gwarancji stosowania odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa Danych osobowym.
4. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że umowy zawierane przez niego z Sub-procesorami będą zawierały tożsame postanowienia jak te zawarte w Umowie powierzenia, w szczególności będą nakładały na Sub-procesorów obowiązek wdrożenia i stosowania co najmniej takiego samego poziomu ochrony Danych osobowych jak przewidziany w Umowie powierzenia.

5. Procesor ponosi odpowiedzialność za działania lub zaniechania podmiotu, któremu powierzył dalsze przetwarzanie Danych osobowych jak za własne działania lub zaniechania.

### **§ 6 Audyty Administratora danych**

1. Administrator danych uprawniony jest do dokonania audytu przetwarzania Danych osobowych przez Procesora na zasadach określonych w niniejszym paragrafie. Na potrzeby niniejszego paragrafu przez Administratora danych rozumie się również audytora zewnętrznego działającego na zlecenie Administratora danych.
2. O zamiarze dokonania audytu, Administrator danych zawiadamia Procesora z 7-dniowym wyprzedzeniem, wskazując termin audytu W uzasadnionych przypadkach, gdy przeprowadzenie audytu jest niezbędne dla zapewnienia prawidłowości przetwarzania Danych osobowych, w tym ich bezpieczeństwa, Procesor może dokonać audytu bez zawiadomienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Procesor zobowiązany jest współpracować z Administratorem danych w toku audytu, w szczególności:
  - a) umożliwić Administratorowi danych dostęp do wszystkich pomieszczeń, w których ma miejsce przetwarzanie Danych osobowych;
  - b) umożliwić Administratorowi wgląd do dokumentacji dotyczącej przetwarzania Danych osobowych oraz wszelkich systemów informatycznych, wykorzystywanych przez Procesora w celu przetwarzania Danych osobowych oraz ich dokumentacją;
  - c) niezwłocznie udzielać Administratorowi danych wszelkich wyjaśnień i informacji dotyczących przetwarzania Danych osobowych.
4. Dokonanie audytu potwierdzone jest protokołem. Na zakończenie audytu, o którym mowa powyżej, przedstawiciel Administratora danych sporządza protokół w 2 (dwóch) egzemplarzach, który podpisują przedstawiciele obu Stron. W razie odmowy podpisania protokołu przez przedstawiciela Procesora, przedstawiciel Administratora danych czyni na protokole stosowną wzmiankę i podpisuje protokół samodzielnie.
5. Po zakończeniu audytu, Administrator danych może przekazać Procesorowi wytyczne lub uwagi, do których Procesor zobowiązany jest się zastosować w terminie wskazanym przez Administratora danych.
6. Administrator danych jest uprawniony do dokonywania audytów również u Sub-procesorów. Procesor zobowiązany jest zapewnić, że w umowach zawieranych z Sub-procesorami zostanie przewidziane uprawnienie Administratora danych do dokonania audytu u Sub-procesora, na zasadach nie mniej korzystnych dla Administratora danych niż wskazane w niniejszym ustępie.

### **§ 7 Odpowiedzialność Procesora. Kary umowne**

1. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność z tytułu nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy powierzenia lub z tytułu naruszenia przepisów regulujących zasady ochrony danych, w szczególności określonych w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Procesor zapłaci Administratorowi danych karę umowną w każdym z następujących przypadków:
  - a) w przypadku opóźnienia Procesora w przekazaniu informacji o Incydencie, zgodnie z § 4 Umowy powierzenia, w wysokości 1.000 zł za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia;
  - b) w przypadku naruszenia postanowień Umowy powierzenia innych niż wskazane w pkt a), w wysokości 5.000 zł za każdy przypadek naruszenia;
  - c) w przypadku uchybienia terminowi dochowania czynności, o których mowa w § 8 Umowy powierzenia, w wysokości 1.000 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

3. Administrator danych jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania w pełnej wysokości, w razie gdyby szkoda przekraczała wartość naliczonych kar umownych.
4. Kary umowne płatne są w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia otrzymania przez Procesora noty obciążeniowej na rachunek bankowy wskazany w nocie obciążeniowej.
5. W przypadku naruszenia przepisów regulujących ochronę Danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor zobowiązuje się do zwrotu wszelkich kosztów poniesionych przez Administratora danych, wynikających z prawomocnego orzeczenia sądowego, ostatecznej decyzji organu lub zawartej za zgodą Procesora ugody, w tym kosztów publikacji orzeczenia lub oświadczenia, kosztów procesu, odszkodowań, zadośćuczynień, które ten poniesie w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora. W razie wytoczenia przez osobę trzecią powództwa przeciwko Administratorowi danych z tytułu naruszenia praw osoby trzeciej w związku z naruszeniem przepisów regulujących ochronę danych osobowych z przyczyn leżących po stronie Procesora, Procesor wstąpi do postępowania w charakterze strony pozwanej, a w razie braku takiej możliwości wystąpi z interwencją uboczną po stronie pozwanej. Procesor zapłaci Administratorowi danych ww. kwoty w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia uprawomocnienia się orzeczenia, wydania ostatecznej decyzji organu lub zawarcia ugody.
6. Niezależnie od obowiązków określonych w ust. 5, Procesor zobowiązany jest do dostarczania w toku postępowań tam wskazanych, wszelkich koniecznych wyjaśnień, informacji lub dokumentów. Procesor zobowiązuje się również do podejmowania uzasadnionych, dopuszczalnych prawnie czynności, mających na celu uchronienie Administratora danych przed postępowaniami, skargami, działaniami prawnymi lub innymi czynnościami, będącymi wynikiem naruszenia przez Procesora zasad ochrony danych osobowych.

#### **§ 8 Usunięcie Danych osobowych**

1. Nie później niż w ciągu 7 (siedmiu) dni od dnia wygaśnięcia lub rozwiązania Umowy powierzenia, Procesor zobowiązuje się:
  - a) komisyjnie zniszczyć wszelkie nośniki Danych osobowych (w tym wszelkie kopie Danych osobowych, w tym kopie robocze i archiwalne) oraz doręczyć Administratorowi danych pisemne oświadczenie (forma pisemna pod rygorem nieważności) o ich zniszczeniu podpisane przez Procesora oraz wszystkich członków komisji, którzy uczestniczyli w zniszczeniu albo
  - b) zwrócić Administratorowi danych w/w nośniki Danych osobowych  
- w zależności od żądania Administratora danych, złożonego Procesorowi za pomocą poczty elektronicznej na adres email \_\_\_\_\_ - z uwzględnieniem ust. 2 poniżej.
2. Oświadczenie o zniszczeniu nośników zostanie przesłane przez Procesora w formie skanu podpisanego dokumentu na adres email:....., a oryginał, w terminie 3 Dni Roboczych od dnia zniszczenia nośników Danych osobowych, wyśle listem poleconym lub doręczy osobiście na adres: ENEA S.A.....
3. W celu uniknięcia wątpliwości Strony zgodnie oświadczają, że w przypadku Danych osobowych zapisanych w infrastrukturze informatycznej, takiej jak serwery, komputery, nośniki pamięci masowej lub inny sprzęt komputerowy, Administrator danych nie jest uprawniony do żądania wydania mu elementów infrastruktury informatycznej, o której mowa powyżej, w których zostały zapisane Dane osobowe. Dane osobowe zapisane w infrastrukturze informatycznej zostaną w takim wypadku trwale zniszczone (usunięte) przez Procesora, bez możliwości ich odtworzenia (przywrócenia) w jakikolwiek sposób.

**§ 9 Okres obowiązywania**

1. Umowa powierzenia zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy. Dla uniknięcia wszelkich wątpliwości Strony potwierdzają, że Umowa powierzenia wygasa w każdym wypadku zakończenia okresu obowiązywania Umowy, niezależnie od przyczyny.
2. Umowa powierzenia może być wypowiedziana przez Administratora danych, ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku zaistnienia ważnych przyczyn, przez które Strony rozumieją, w szczególności:
  - a) naruszenie przez Procesora któregokolwiek z postanowień Umowy powierzenia;
  - b) naruszenie przez Procesora lub Sub-procesora przepisów regulujących ochronę danych osobowych, w szczególności tych wymienionych w § 2 ust. 1 Umowy powierzenia;
  - c) niezastosowanie się do wytycznych lub uwag Administratora danych, skierowanych do Procesora na podstawie § 3 ust. 2, § 4 ust. 5, § 6 ust. 5 Umowy powierzenia.
3. Strony niniejszym potwierdzają, że wypowiedzenie Umowy powierzenia przez Administratora danych stanowi ważną przyczynę uprawniającą Administratora danych do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym. Procesorowi nie przysługują jakiegokolwiek roszczenia wobec Administratora danych w związku z wypowiedzeniem Umowy powierzenia i Umowy.
4. Jeżeli Procesor powierza przetwarzanie Danych osobowych Sub-procesorowi, to zobowiązuje się zawrzeć tak ukształtowaną umowę pomiędzy nim a Sub-procesorem, że wypowiedzenie Umowy powierzenia będzie powodowało jednoczesne rozwiązanie umowy zawartej przez Procesora z Sub-procesorem.

**§ 10 Postanowienia końcowe**

1. Umowa powierzenia wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez Strony.
2. Procesor nie może przenieść praw lub obowiązków wynikających z Umowy powierzenia na jakiegokolwiek podmiot bez uprzedniej zgody Administratora danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do Umowy powierzenia zastosowanie ma prawo polskie.
4. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia Umowy powierzenia wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów powstałych w związku z realizacją Umowy powierzenia jest sąd właściwy dla siedziby Administratora danych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

---

**Administrator danych**

---

**Procesor**

**ZAŁĄCZNIK NR 1****WYKAZ SUB-PROCESORÓW**

Lista zaakceptowanych przez Administratora danych Sub-procesorów, którym Procesor może powierzyć przetwarzanie Danych osobowych

1)

2)

3)

itd.

**ZAŁĄCZNIK NR 2****WYKAZ ŚRODKÓW TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH, KTÓRE ZOBOWIĄZANY JEST WDROŻYĆ PROCESOR**

W celu zapewnienia odpowiedniego stopnia zabezpieczenia powierzonych danych Procesor jest zobowiązany wdrożyć następujące odpowiednie i zgodne z RODO środki techniczne i organizacyjne, w szczególności:

- 1) zastosować następujące techniki pseudonimizacji ...
- 2) zastosować następujące metody szyfrowania danych osobowych: ....
- 3) zapewnić możliwość ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów służących do przetwarzania danych osobowych oraz usług przetwarzania;
- 4) zapewnić możliwość szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
- 5) dokonywać regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych;
- 6) .....

Procesor jest także zobowiązany zapoznać się i stosować środki techniczne i organizacyjne określone w następujących dokumentach wewnętrznych Administratora:

- a) Polityka bezpieczeństwa informacji;
- b) Polityka ochrony danych osobowych.

